



MANUAL DE COLAÇÃO DE GRAU
NORMAS E PROCEDIMENTOS – versão 2024

Curitiba, novembro de 2023.

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	2
A COLAÇÃO DE GRAU.....	2
ORIENTAÇÕES AOS FORMANDOS	2
TIPOS DE COLAÇÃO DE GRAU.....	2
AGENDA DE COLAÇÕES DE GRAU 2024.....	4
LOCAIS DAS SOLENIDADES.....	7
DATAS E HORÁRIOS.....	7
VALORES	7
ENSAIO.....	7
ROTEIRO	7
TRAJES NAS CERIMÔNIAS	8
DOCUMENTOS DISPONIBILIZADOS APÓS A COLAÇÃO DE GRAU ...	8
INFORMAÇÕES GERAIS	8

APRESENTAÇÃO

Este manual serve de instrumento informativo e orientador das cerimônias de colação de grau do Centro Universitário Santa Cruz de Curitiba, em conformidade com a Portaria GR 003/2021.

Por meio deste guia, os formandos terão a possibilidade de conhecer e planejar as atividades, bem como suas responsabilidades e competências.

A COLAÇÃO DE GRAU

A colação de grau é um ato oficial que marca o término do curso de graduação. É um ato solene, PÚBLICO, coletivo e de caráter obrigatório para os concluintes dos cursos de graduação que tenham cumprido todas as exigências curriculares.

A cerimônia de colação de grau cumpre as diretrizes estabelecidas pelo Estatuto e Regimento do UniSantaCruz, além de normas adicionais emitidas pela Reitoria.

ORIENTAÇÕES AOS FORMANDOS

Para participação da cerimônia de colação de grau institucional ou de gabinete, que poderá ser presencial ou remota, os formandos aptos deverão protocolar requerimento via “web aluno” ou para alunos da modalidade EaD pelo email protocolo1@unisantacruz.edu.br, conforme calendário acadêmico de graduação divulgado no site da instituição e cronograma disponibilizado no final deste documento.

Somente poderão participar da colação de grau os alunos que concluírem todos os componentes curriculares obrigatórios do curso, que estejam com a situação regular junto ao ENADE e que tenham documentação completa e atualizada junto à Secretaria Geral da instituição. Por isso é fundamental que todo aluno concluinte verifique, por meio da Central de Atendimento, sua situação acadêmica, bem como a documentação pessoal.

O ato de colação de grau é obrigatório e condição **INDISPENSÁVEL** para emissão e registro do diploma. O pedido da colação de grau será indeferido se o aluno não obtiver aprovação em todas as disciplinas e nas demais atividades previstas no Projeto Pedagógico de Curso (por exemplo: TCC, atividades complementares, estágio, práticas de extensão, etc.), estiver irregular junto ao ENADE e/ou estiver com pendência de documentação.

Se o estudante da modalidade presencial concluir o curso no semestre vigente, o lançamento, encerramento e validação da formação no sistema acadêmico, pela Secretaria Geral, dar-se-á após o encerramento do semestre letivo, conforme data informada no calendário acadêmico da modalidade presencial, sendo vedada a colação de grau antes do encerramento do semestre.

Já o estudante da modalidade de ensino a distância, que estiver com o “status” de concluído dentro do AVA, poderá requerer participação na cerimônia de colação de grau através do “Web Aluno” ou pelo email protocolo1@unisantacruz.edu.br.

TIPOS DE COLAÇÃO DE GRAU

O Centro Universitário Santa Cruz de Curitiba oferece as seguintes formas de colação de

grau:

COLAÇÃO DE GRAU INSTITUCIONAL

É o conjunto de ato oficial presidido pelo Reitor, ou seu representante legal, obedecendo a hierarquia da Instituição e contará com a presença dos coordenadores de curso e do (a) secretário (a) geral e demais convidados.

Nesta solenidade é utilizada a veste talar, capelo, samarra e faixa.

O local é escolhido pelo UniSantaCruz, em data e horário divulgados em calendário acadêmico ou normativas adicionais.

O UniSantaCruz tem parceria com o **GRUPO POLYNDIA** para a cobertura de vídeo e de fotos. Assim, não será permitida a presença de fotógrafos e cinegrafistas não autorizados, bem como uso de máquinas semiprofissionais ou profissionais nas áreas destinadas ao trabalho dos mesmos. Os vídeos e as fotos poderão ser comprados, sem obrigatoriedade, pelos alunos de acordo com contrato e preços estipulados entre o formando e o **GRUPO POLYNDIA**. O UniSantaCruz não tem participação nem influência sobre o contrato de fotos e de vídeos.

Esta solenidade obedecerá a um roteiro específico, não podendo sofrer alterações. A colação de grau institucional poderá envolver vários cursos.

O formando deverá solicitar sua participação para a colação de grau institucional por meio do “web aluno” ou para alunos da modalidade EaD pelo email protocolo1@unisantacruz.edu.br.

Em sendo deferida a participação do aluno na cerimônia ele deverá entrar em contato com o **GRUPO POLYNDIA** através do site: <http://www.polyndya.com.br>, para **cadastro, pagamento da taxa de formatura**, agendamento de provas de beca, fotografias e demais serviços prestados pelo parceiro, observando, também o respectivo edital da cerimônia, disponibilizado no site institucional.

ATENÇÃO: SOMENTE REALIZE O PAGAMENTO DE TAXA DE FORMATURA APÓS O DEFERIMENTO DA SOLICITAÇÃO.

SE A SOLICITAÇÃO FOR INDEFERIDA, O ALUNO DEVE ENTRAR EM CONTATO, IMEDIATAMENTE, COM A CENTRAL DE ATENDIMENTO PARA VERIFICAR OS MOTIVOS.

O formando deverá estar atento à data de encerramento das inscrições, informada neste manual de colação de grau e no termo de abertura do protocolo, realizado no “web aluno” ou para alunos da modalidade EaD pelo email protocolo1@unisantacruz.edu.br. Após o encerramento do período, havendo vagas, os convites adicionais poderão ser negociados junto ao **GRUPO POLYNDIA** e aos demais participantes da colação de grau. Desta forma, após o encerramento das inscrições, mesmo se houver vaga não será possível realizar novas inclusões.

COLAÇÃO DE GRAU EM GABINETE

Esta forma de colação de grau ocorrerá em datas, horários e locais divulgados neste manual ou normativas adicionais.

Sendo esta presencial, será realizada nas instalações do UniSantaCruz. Terá edital

informando procedimentos, data, horário e local (físico).

Para participação da cerimônia de colação de grau de gabinete, que será presencial, os formandos aptos deverão protocolar requerimento via “web aluno” ou para alunos da modalidade EaD pelo email protocolo1@unisantacruz.edu.br, conforme calendário divulgado no final deste documento.

COLAÇÃO DE GRAU EM GABINETE REMOTA

Esta forma de colação de grau ocorrerá em datas, horários e locais divulgados neste manual ou normativas adicionais.

Se for remota, será utilizado sistema de conferência digital. Ambas terão editais específicos informando procedimentos, data, horário e local (virtual).

Para participação da cerimônia de colação de grau de gabinete, que será remota, os formandos aptos deverão protocolar requerimento via “web aluno” ou para alunos da modalidade EaD pelo email protocolo1@unisantacruz.edu.br, conforme calendário divulgado no final deste documento.

ANTECIPAÇÃO DE COLAÇÃO

Para solicitação da colação de grau em gabinete/ remota em datas diferentes das que se encontram no cronograma, é necessário encaminhar à Central de Atendimento (Protocolo), documento comprobatório do motivo pelo qual deseja a mudança. No momento do encaminhamento ou entrega deste documento, será aberto protocolo de solicitação de antecipação de colação de grau, que irá para análise. Caso o pedido seja deferido, será estipulada a data para a colação e será autorizada a abertura do protocolo de colação de gabinete para os devidos procedimentos. É de responsabilidade do formando acompanhar pelo “web aluno” ou para alunos da modalidade EaD pelo email protocolo1@unisantacruz.edu.br.

AGENDA DE COLAÇÕES DE GRAU 2024

As inscrições somente são realizadas por meio do portal do aluno, “web aluno” ou para alunos da modalidade EaD pelo email protocolo1@unisantacruz.edu.br, constando o nome completo, CPF, curso e telefone.

As inscrições podem ser encerradas antes das datas estipuladas se forem esgotadas as vagas, assim distribuídas:

- Colações de grau institucional: 200 vagas por sessão.
- Colação de grau em gabinete:
 - Presencial: 50 vagas por sessão.
 - Remota: 30 vagas por sessão.

As datas previstas para a colação de grau em 2024 estão nos quadros a seguir:

1º SEMESTRE DE 2024

COLAÇÃO DE GRAU REMOTA	
Data da solenidade – 28 de fevereiro de 2024	
INSCRIÇÕES	
INÍCIO	15 de janeiro de 2024
TÉRMINO	19 de janeiro de 2024

COLAÇÃO DE GRAU EM GABINETE (PRESENCIAL)	
Data da solenidade – 27 de março de 2024	
INSCRIÇÕES	
INÍCIO	19 de fevereiro de 2024
TÉRMINO	23 de fevereiro de 2024

COLAÇÃO DE GRAU INSTITUCIONAL PRESENCIAL	
Data da solenidade – 08 de abril de 2024	
INSCRIÇÕES	
INÍCIO	12 de dezembro de 2023
TÉRMINO	31 de janeiro de 2024

COLAÇÃO DE GRAU REMOTA	
Data da solenidade – 22 de maio de 2024	
INSCRIÇÕES	
INÍCIO	15 de abril de 2024
TÉRMINO	19 de abril de 2024

COLAÇÃO DE GRAU REMOTA	
Data da solenidade – 26 de junho de 2024	
INSCRIÇÕES	
INÍCIO	13 de maio de 2024
TÉRMINO	17 de maio de 2024

2º SEMESTRE DE 2024

COLAÇÃO DE GRAU REMOTA**Data da solenidade – 31 de julho de 2024****INSCRIÇÕES**

INÍCIO	17 de junho de 2024
TÉRMINO	21 de junho de 2024

COLAÇÃO DE GRAU EM GABINETE (PRESENCIAL)**Data da solenidade – 28 de agosto de 2024****INSCRIÇÕES**

INÍCIO	15 de julho de 2024
TÉRMINO	19 de julho de 2024

COLAÇÃO DE GRAU INSTITUCIONAL (PRESENCIAL)**Data da solenidade - 13 de setembro de 2024****INSCRIÇÕES**

INÍCIO	28 de junho de 2024
TÉRMINO	19 de julho de 2024

COLAÇÃO DE GRAU REMOTA**Data da solenidade – 30 de outubro de 2024****INSCRIÇÕES**

INÍCIO	23 de setembro de 2024
TÉRMINO	27 de setembro de 2024

COLAÇÃO DE GRAU REMOTA**Data da solenidade – 27 de novembro de 2024****INSCRIÇÕES**

INÍCIO	21 de outubro de 2024
TÉRMINO	25 de outubro de 2024

COLAÇÃO DE GRAU REMOTA

Data da solenidade – 18 de dezembro de 2024	
INSCRIÇÕES	
INÍCIO	18 de novembro de 2024
TÉRMINO	22 de novembro de 2024

LOCAIS DAS SOLENIDADES

Os locais para as refeições de grau em Gabinete e Institucional são de responsabilidade do Centro Universitário Santa Cruz de Curitiba e serão informados no edital da respectiva cerimônia.

Já os locais, que foram previamente aprovados, para a refeição de turma são de responsabilidade da comissão de formatura da turma.

DATAS E HORÁRIOS

Definidos e divulgados em calendário acadêmico ou normativas complementares. Os formandos devem comparecer ao local da solenidade com até 4 (quatro) horas de antecedência para refeição institucional, e para a refeição de grau em gabinete, com 15 (quinze) minutos de antecedência.

VALORES

Os valores das refeições de grau institucional são definidos pelo prestador de serviço GRUPO POLYNDIA e informados no site <http://www.polyndia.com.br>.

As refeições de grau em gabinete e a refeição remota não possuem custo.

ENSAIO

Para a refeição de grau em gabinete não haverá ensaio. Já para a refeição de grau institucional o ensaio acontecerá no local da solenidade, na data da refeição de grau, normalmente no período da manhã. As informações de horário e outras pertinentes serão disponibilizadas no protocolo de solicitação.

ROTEIRO

O roteiro das cerimônias de refeição de grau sempre será elaborado pela Secretaria Geral do UniSantaCruz.

REFEIÇÕES DE GRAU INSTITUCIONAL

As cerimônias de refeição de grau institucional são realizadas conforme o seguinte roteiro:

- Introdução;
- Entradas dos formandos;
- Composição da mesa diretiva, coordenadores e professores homenageados;

- Abertura oficial;
- Execução do Hino Nacional Brasileiro;
- Juramento;
- Imposição do Grau;
- Entrega dos canudos;
- Destaque acadêmico;
- Palavra do paraninfo;
- Palavra do orador;
- Homenagens;
- Mensagem final do Presidente da sessão;
- Encerramento.

TRAJES NAS CERIMÔNIAS

Para as cerimônias de:

Colação de grau em gabinete: traje passeio fino;

Colação de grau institucional: é obrigatório o uso da beca de colação de grau, traje oficial para as solenidades.

A beca é composta por: capelo (chapéu), veste talar (vestimenta preta e comprida), samarra (manto sobre os ombros) e faixa na cintura.

A faixa da cintura que identifica o curso por meio da cor é estabelecida de acordo com as grandes áreas do conhecimento.

Sugere-se usar, embaixo da beca, roupa e calçado pretos, evitando-se assim contraste de cores.

DOCUMENTOS DISPONIBILIZADOS APÓS A COLAÇÃO DE GRAU

Após a colação de grau, os formandos recebem o histórico escolar e a certidão de conclusão de curso, documentos hábeis para fins de comprovação de conclusão de curso e da obtenção do grau. Desde agosto de 2022, tais documentos são disponibilizados de forma digital.

Após a colação de grau é iniciado automaticamente o processo de emissão e de registro do diploma.

Cabe ao graduado acompanhar o andamento por meio do “web aluno”, em Menu>Protocolos; ou para alunos da modalidade EaD pelo email protocolo1@unisantacruz.edu.br.

INFORMAÇÕES GERAIS

Sempre que for verificado o descumprimento das normas, especificamente das disposições pertinentes à cerimônia de colação ou se evidenciados gestos, manifestações ou atos que afrontem ou agridam a integridade de qualquer pessoa ou organização, o Reitor ou o Presidente da mesa poderá suspender ou encerrar antecipadamente a solenidade, remetendo os formandos à colação de grau em gabinete.

Quaisquer dúvidas relativas à colação de grau podem ser dirimidas previamente junto ao setor de protocolo pelos canais institucionais.

As informações contidas neste manual podem ser alteradas a qualquer tempo, com aviso prévio de 30 dias.

**MARILEUSA INEZ FOLADOR
SECRETÁRIA GERAL**