

**EDITAL 001/2023 DAF/UNIPEC**

---

**COMUNICA A TABELA DE TAXAS E EMOLUMENTOS VIGENTE PARA 2023, DO CENTRO UNIVERSITÁRIO SANTA CRUZ DE CURITIBA- UNISANTACRUZ.**

---

A Diretora Administrativa e Financeira da União Paranaense de Ensino e Cultura UNIPEC, no uso das atribuições regimentais e estatutárias, para todos os efeitos legais,

**RESOLVE**

**Art. 1º.** Comunicar a tabela de Taxas e Emolumentos vigente para 2023, conforme anexo:

**Art. 2º** Este Edital entra em vigor nesta data, revogadas as disposições contrárias.

Publica-se e Divulga-se.

Curitiba, 16 de janeiro de 2023



**Prof.ª MIRIAM MOREIRA DA SILVA SOARES**  
**Diretora Administrativo Financeiro**



TAXAS E EMOLUMENTOS 2023					
ATIVIDADE	ÁREA RESPONSÁVEL	PRAZO PARA RESPOSTA	Valor R\$	WEB	P e r n e c a l
				ALUNO	
Alteração de agendamento NPJ	Coordenação de Direito	10 dias úteis	55,00	X	
Alteração de grade horária	Secretaria geral	15 dias úteis	55,00	X	
Análise financeira	Tesouraria	20 dias úteis	isento		X
Antecipação de Colação de Grau	Secretária	15 dias úteis	isento		X
Análise nova graduação	Secretaria geral	10 dias úteis	isento	X	
Cancelamento de Matrícula	Secretaria geral	10 dias	55,00		X
Cancelamento de Matrícula <b>*não oferta de curso com devolução de taxa</b>	Secretaria geral	10 dias	isento	X	X
Carteirinha de estudante — 1ª via	Central de atendimento	10 dias úteis	isento	X	
Carteirinha de estudante — 2ª via	Central de atendimento	10 dias úteis		X	
Certidão de conclusão de curso - 1ª via	Central de atendimento	Até 10 dias úteis	isento	X	
Certidão de conclusão de curso - 2ª via	Central de atendimento	Até 10 dias úteis	20,00	X	
Certificado de pós-graduação — 1ª via	Diplomas	90 dias ( <b>*podendo ser prorrogado por mais 90 dias de acordo com a portaria MEC</b> )	isento	X	
Certificado de pós-graduação — 2ª via	Diplomas		250,00	X	
Colação de grau Institucional	Secretaria geral	Período Previsto no Manual de Colação de Grau disponível no site	350,00	X	
Colação de grau em gabinete	Secretaria geral	Período Previsto no Manual de Colação de Grau disponível no site	isento	X	
Colação de grau em gabinete <b>*remarcação por ausência não justificada</b>	Secretaria geral	Cronograma específico	100,00	X	
Conteúdo programático (por disciplina)	Central de atendimento	02 dias úteis	25,00	X	
Contrato de convênio empresa	Comercial	15 dias úteis	isento		X
Contrato de estágio	Secretaria das coordenações	05 dias úteis	isento		X
Declarações diversas	Central de atendimento	05 dias úteis	20,00	X	
Declaração NPJ	Coordenação de NPJ	05 dias úteis	20,00	X	
Declaração de imposto de renda	Tesouraria	05 dias úteis	isento	X	
Desconto empresarial	Tesouraria	Conforme edital de renovação de benefícios			X
Desconto familiar	Tesouraria				X
Diploma — 1ª via	Diplomas	120 dias ( <b>*podendo ser prorrogado por mais 120 dias de acordo com a portaria</b> )	250,00	X	
Diploma — 2ª via	Diplomas			X	X
Disciplina isolada (inscrição)	Coordenação de Curso	10 dias úteis	30,00		X
Dispensa de disciplinas	Secretaria geral	10 dias úteis	20,00		X
Diversos acadêmico	Conforme solicitação	15 dias úteis	isento		X
Exame de Suficiência	Coordenação de Curso	Verificar calendário de graduação disponível no site	780,00	X	



TAXAS E EMOLUMENTOS 2023					
ATIVIDADE	ÁREA RESPONSÁVEL	PRAZO PARA RESPOSTA	Valor R\$	WEB	P e r n e c a s i l
				ALUNO	
Histórico Escolar Final 1ª via	Central de atendimento	Entregue na Colaço de Grau	isento		
Histórico Escolar Final 2ª via	Central de atendimento	10 dias úteis	35,00	X	X
Histórico Escolar Em Curso	Central de atendimento	10 dias úteis	35,00	X	X
Kit documentos para outras Instituições	Central de atendimento	15 dias úteis	250,00	X	X
Multa por Matrícula fora do prazo	CAD	05 dias úteis	78,00	X	
Período Especial <b>*Na abertura do protocolo pagamento da inscrição</b>	Coordenação de Curso	15 dias úteis	De acordo com edital		X
Pré-análise em processo de transferência externa	Secretaria geral	10 dias úteis	isento		X
Prorrogação da monografia pósgraduação	Coordenação de pósgraduação	10 dias úteis	350,00		X
Prova de segunda chamada <b>*Por disciplina</b>	Secretaria das coordenações	Cronograma previsto em calendário acadêmico	55,00		X
Prova substitutiva <b>*Por disciplina</b>	Secretaria das coordenações	Cronograma previsto em calendário acadêmico	55,00	X	
Prova substitutiva (EAD) <b>*Por disciplina</b>	NEAD	Cronograma previsto em calendário acadêmico	55,00	X	
Reabertura de matrícula	Secretaria geral	10 dias úteis	isento	X	
Recibo de tesouraria	Tesouraria	05 dias úteis	isento	X	
Relatório de estágio	Secretaria das coordenações	05 dias úteis	isento		X
Reposição de estágio de enfermagem (taxa abertura)	Coordenação de estágio	10 dias úteis	33,00		X
Reposição de estágio de enfermagem (taxa complementar - por hora)	Coordenação de estágio	10 dias úteis	100,00		X
Reposições estágio NPJ	Coordenação de Direito	Até 30 dias úteis	55,00	X	
Revisão de prova (por disciplina)	Coordenação de cursos	05 dias úteis	110,00		X
Tratamento especial	Coordenação de cursos	15 dias úteis	isento		X
Trancamento de matrícula	Secretaria geral	05 dias úteis	55,00		X
Transferência de curso	Secretaria geral	10 dias	isento	X	
Transferência de turno <b>*durante o período letivo deve apresentar justificativa antes da abertura do protocolo</b>	Secretaria geral	05 dias úteis	55,00	X	

Curitiba, 16 de janeiro de 2023

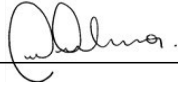
Escaneie a imagem para verificar a autenticidade do documento

Hash SHA256 do PDF original #e81550568e5807047e3e6b2d55b1b79346cf0722afa3b79ecf415c47e929d811

<https://valida.ae/a35601af86935b5019bf6c6c897eccc458c15bc250d6bc6a9>






## Página de assinaturas



**Mirian Soares**  
UNIPEC  
Signatário

### HISTÓRICO

- 17 mar 2023**  
08:43:02  **Mirian Moreira Da Silva Soares** criou este documento. (Empresa: UNIPEC, E-mail: daf@unisantacruz.edu.br, CPF: 526.757.859-20)
- 17 mar 2023**  
08:43:05  **Mirian Moreira Da Silva Soares** (Empresa: UNIPEC, E-mail: daf@unisantacruz.edu.br, CPF: 526.757.859-20) visualizou este documento por meio do IP 200.142.148.66 localizado em Curitiba - Parana - Brazil.
- 17 mar 2023**  
08:43:11  **Mirian Moreira Da Silva Soares** (Empresa: UNIPEC, E-mail: daf@unisantacruz.edu.br, CPF: 526.757.859-20) assinou este documento por meio do IP 200.142.148.66 localizado em Curitiba - Parana - Brazil.

