



MANUAL DE COLAÇÃO DE GRAU NORMAS E PROCEDIMENTOS

<https://unisantacruz.edu.br>

Escaneie a imagem para verificar a autenticidade do documento
Hash SHA256 do PDF original #8b2c4a7138f43f9e9c64d6d50ae63f31d0b97a080fcc0c1aade22fb597a143f6
<https://valida.ae/e82f8d3e740b1f88b8d45cc6357eb8eb945d47b2d26cee893>





APRESENTAÇÃO

Este manual pretende servir de instrumento informativo e orientador das cerimônias de colação de grau do Centro Universitário Santa Cruz de Curitiba em conformidade com a Portaria GR N. 003/2021.

Por meio deste guia os formandos terão a possibilidade de conhecerem e planejarem as atividades, bem como suas responsabilidades e competências.

Escaneie a imagem para verificar a autenticidade do documento
Hash SHA256 do PDF original #8b2c4a7138f43f9e9c64d6d50ae63f31d0b97a080fcc0c1aade22fb597a143f6
<https://valida.ae/e82f8d3e740b1f88b8d45cc6357eb8eb945d47b2d26cee893>





SUMÁRIO

A COLAÇÃO DE GRAU	4
ORIENTAÇÕES AOS FORMANDOS	4
TIPOS DE COLAÇÃO DE GRAU	4
COLAÇÃO DE GRAU INSTITUCIONAL.....	4
COLAÇÃO DE GRAU EM GABINETE.....	5
COLAÇÃO DE GRAU DE TURMA	5
AGENDA DE COLAÇÕES DE GRAU 2022	7
LOCAIS DAS SOLENIDADES.....	8
DATAS E HORÁRIOS	8
VALORES.....	8
ROTEIRO.....	9
ENSAIOS.....	9
COLAÇÕES DE GRAU INSTITUCIONAL, E COM A TURMA....	9
TRAJES NAS CERIMÔNIAS	9
DOCUMENTOS ENTREGUES NA COLAÇÃO DE GRAU	10
INFORMAÇÕES GERAIS.....	10





A COLAÇÃO DE GRAU

A Colação de Grau é um ato oficial que marca o término do curso de graduação. É um ato solene, PÚBLICO, coletivo e de caráter obrigatório para os concluintes dos cursos de graduação que tenham cumprido todas as exigências curriculares.

A cerimônia de colação de grau cumpre as diretrizes estabelecidas pelo cerimonial da Instituição e compete a este decidir sobre o local, as datas e os horários das cerimônias, bem como toda a programação do evento, sendo esta decisão soberana e inalterável.

ORIENTAÇÕES AOS FORMANDOS

Para participação da cerimônia de colação de grau institucional ou de gabinete que poderá ser presencial ou remota, os formandos aptos deverão protocolar requerimento via “web aluno”, conforme calendário acadêmico de graduação divulgado no site da instituição e cronograma a seguir.

Somente poderão participar da colação de grau os alunos que concluírem todos os componentes curriculares obrigatórios do curso, que estiverem com a situação regular junto ao ENADE e que estiverem com a documentação completa.

É importante que todo aluno concluinte verifique, na secretaria geral, por meio da Central de Atendimento, sua situação acadêmica, bem como a documentação pessoal.

O ato de Colação de Grau é obrigatório e condição **INDISPENSÁVEL** para emissão e registro do diploma. O pedido da colação de grau será indeferido se o aluno não tiver aprovação em todas as disciplinas, inclusive TCC, atividades complementares(se for o caso), de extensão e estágios, estiver irregular junto ao ENADE e/ou estiver com pendência de documentação.

Se está concluindo o curso no semestre vigente, o lançamento, encerramento e validação da formação no sistema pela secretaria geral se dará após o encerramento do semestre letivo, conforme data informada no calendário acadêmico.

TIPOS DE COLAÇÃO DE GRAU

O Centro Universitário Santa Cruz de Curitiba – UniSantaCruz oferece as seguintes modalidades de colações de grau:

COLAÇÃO DE GRAU INSTITUCIONAL

É o conjunto de ato oficial presidida pelo Reitor, sendo que em sua falta ou impedimento indicará um representante legal, obedecendo a hierarquia da Instituição e contará com a presença dos coordenadores de curso e do secretário geral.

Nesta solenidade é utilizada a veste talar, capelo, samarra e faixa.

O local é escolhido pelo UniSantaCruz em data e horário divulgados em calendário acadêmico ou normativas adicionais.

O UniSantaCruz tem parceria com o **GRUPO POLYNDIA** para a cobertura de vídeo e de fotos. Assim, não serão permitidos o uso de fotógrafos e cinegrafistas não



autorizados, bem como uso de máquinas semiprofissionais ou profissionais nas áreas destinadas ao trabalho dos mesmos. Os vídeos e as fotos poderão ser comprados, sem obrigatoriedade, pelos alunos de acordo com contrato e preços estipulados entre o formando e o **GRUPO POLYNDIA**. Neste caso, o UniSantaCruz não tem participação nem influência sobre o contrato de fotos e de vídeos.

Esta solenidade obedecerá a um roteiro específico, não podendo sofrer alterações. A colação de grau institucional deverá envolver vários cursos.

O formando deverá solicitar sua participação para a colação de grau institucional por meio da “Web Aluno”, mediante pagamento da taxa, conforme edital de taxas e emolumentos vigente.

O formando deverá se atentar a data de encerramento das inscrições, informada na “Web Aluno”, no termo de abertura do protocolo, e neste Manual de Colação de Grau. Após o encerramento, havendo vagas, o restante dos convites poderá ser negociado junto à Polyndia e aos demais participantes da Colação de Grau. Desta forma, após o encerramento das inscrições, mesmo se houver vagas, não será possível realizar mais inscrições.

COLAÇÃO DE GRAU EM GABINETE

Esta modalidade ocorrerá em datas, horários e locais divulgados em calendário acadêmico ou normativas adicionais.

Sendo esta presencial no Auditório do Unisantacruz ou remota por meio da plataforma “Meet”, ambas terão editais específicos informando os procedimentos.

Para solicitação da colação de grau em gabinete em datas diferentes das que se encontram no cronograma é necessário encaminhar à Central de Atendimento (Protocolo), documento comprobatório do motivo pelo qual deseja a mudança.

No momento do encaminhamento ou entrega do documento, será aberto protocolo de solicitação de Antecipação de Colação de Grau que irá para análise.

Caso o pedido seja deferido, será estipulada uma data para a colação e será autorizada a abertura do protocolo de colação de gabinete para os devidos procedimentos.

É de responsabilidade do formando acompanhar pelo “Web Aluno” o andamento do protocolo.

No ato da colação de grau deverá estar presente o formando, não podendo ser substituído, em hipótese alguma, inclusive por instrumento de mandato. Entretanto em situações extraordinárias, e após requerimento de pedido encaminhado a secretaria geral, que deverá ser fundamentado e documentado.

COLAÇÃO DE GRAU DE TURMA

Esta modalidade ocorrerá em datas, horários e locais acordados entre a comissão de Colação de Grau e o Unisantacruz.

Havendo deferimento do pedido, a colação de grau de turma será autorizada, mediante cumprimento dos requisitos exigidos. Não cumprido os requisitos exigidos para colação de grau de turma a solicitação será indeferida.



O formando não poderá participar da cerimônia de Colação de Grau com a turma caso não obtenha aprovação em todas as disciplinas, inclusive TCC, Atividades Complementares (se for o caso), de Extensão e Estágios, esteja irregular junto ao ENADE e/ou tenha pendência de documentação.

Nesta solenidade é utilizada a veste talar, capelo, samarra e faixa.

A comissão de Colação de Grau é constituída para representar a turma de formandos e composta de alunos que manifestem interesse em participar da mesma. Sua composição, organização e manifestação são de inteira responsabilidade dos estudantes.

Cabe à comissão de Colação de Grau as seguintes atribuições:

- Preencher e assinar o ofício de agendamento de Colação de Grau de turma no prazo máximo de 12 (doze) meses antes do término do semestre letivo da conclusão do curso;
- Cumprir e fazer cumprir rigorosamente o roteiro apresentado pelo Centro Universitário Santa Cruz de Curitiba;
- Cumprir e fazer cumprir rigorosamente com as normas dispostas neste Manual de Colação de Grau e na Portaria GR 003/2021;

Informar aos demais formandos sobre os procedimentos e normas para as Colações de Grau da Instituição.

Nos meses de janeiro e julho não poderão acontecer cerimônias de colação de grau em virtude do período de férias dos professores/coordenadores.

O não cumprimento das disposições contidas na Portaria nº 003/2021 e neste Manual de Colação de Grau, acarretará no cancelamento da solenidade por parte da Instituição.

Todas as despesas decorrentes de locação de espaços, equipamentos, serviços, decorações, indumentárias, empresas terceirizadas, contratação de mestre de cerimônias, entre outras, são de responsabilidade dos formandos, representados pela respectiva comissão de Colação de Grau.

É vedada qualquer menção política, referências desairosas, desabonadoras ou ofensivas a qualquer membro ou organização da comunidade acadêmica ou da Entidade Mantenedora, bem como do Centro Universitário Santa Cruz de Curitiba.

Não são permitidos nos atos de colação de grau, sob a possibilidade de imediata suspensão da cerimônia pelo presidente:

- Alteração do roteiro da Colação de Grau da turma;
- Uso de cornetas, apitos, sirenes, bem como de instrumentos sonoros, por parte dos convidados e dos formandos, que prejudiquem a realização da solenidade;
- Entoação de músicas que ofendam a moral e os bons costumes ou que ensejem discriminação de qualquer ordem;
- Apresentação de conduta inadequada, como uso de palavrões e gestos obscenos, por parte dos formandos, podendo ser impedidos de participar da cerimônia;
- Hinos e manifestações com bandeiras de times de futebol;



- Papéis picados e semelhantes que prejudiquem a realização da solenidade;
- Uso de bebidas alcólicas.

AGENDA DE COLAÇÕES DE GRAU 2022

Inscrições somente por meio do portal do aluno, “Web Aluno”, mediante abertura de protocolo.

As inscrições podem ser encerradas antes das datas estipuladas se forem esgotadas as vagas.

Colações de grau institucional: 200 vagas por colação.

Colações de grau em gabinete:

Presencial 30 vagas por colação.

Remota 20 vagas por colação

Colações de grau de turma: a definir vagas por colação.

OBS.: Em situações extraordinárias o número de vagas pode ser revisto mediante justificativa plausível. Da mesma forma, os estudantes inscritos nas modalidades descritas neste manual não serão prejudicados quanto às colações caso estas não ocorram nas modalidades propostas.

1º SEMESTRE DE 2022

COLAÇÃO DE GRAU EM GABINETE	
Data da solenidade -10 DE FEVEREIRO DE 2022	
INSCRIÇÕES	
INÍCIO	24 de JANEIRO DE 2022
TÉRMINO	31 DE JANEIRO DE 2022

COLAÇÃO DE GRAU INSTITUCIONAL	
Data da solenidade - 04 DE MARÇO DE 2022	
INSCRIÇÕES	
INÍCIO	01 DE FEVEREIRO DE 2022
TÉRMINO	21 DE FEVEREIRO DE 2022

COLAÇÃO DE GRAU EM GABINETE	
Data da solenidade - 12 DE MAIO DE 2022	
INSCRIÇÕES	
INÍCIO	01 de ABRIL DE 2022
TÉRMINO	26 DE ABRIL DE 2022



2º SEMESTRE DE 2022

COLAÇÃO DE GRAU EM GABINETE	
Data da solenidade - 25 DE AGOSTO DE 2022	
INSCRIÇÕES	
INÍCIO	11 de JULHO DE 2022
TÉRMINO	05 DE AGOSTO DE 2022

COLAÇÃO DE GRAU INSTITUCIONAL	
Data da solenidade - 23 DE SETEMBRO DE 2022	
INSCRIÇÕES	
INÍCIO	10 DE AGOSTO DE 2022
TÉRMINO	02 DE SETEMBRO DE 2022

COLAÇÃO DE GRAU EM GABINETE	
Data da solenidade - 27 DE OUTUBRO DE 2022	
INSCRIÇÕES	
INÍCIO	19 DE SETEMBRO DE 2022
TÉRMINO	5 DE OUTUBRO DE 2022

LOCAIS DAS SOLENIDADES

Os locais para as Colações de Grau institucional, são de responsabilidade do Centro Universitário Santa Cruz de Curitiba.

Já os locais, que foram previamente aprovados, para a Colação de turma são de responsabilidade da comissão de Colação de Grau.

DATAS E HORÁRIOS

Definidos e divulgados em calendário acadêmico ou normativas complementares.

VALORES

Os valores das colações de grau institucionais estão disponíveis no edital de taxas e emolumentos vigente.

ROTEIRO

Colação de Grau em Gabinete – será elaborado pela Secretaria Geral do UNISANTACRUZ.

Colação de Grau Institucional - será elaborado pela Secretaria Geral do UNISANTACRUZ.

Colação de Grau com a Turma - será enviado o modelo para a comissão de





formatura realizar o devido preenchimento e deverá ser devolvido à Secretaria Geral com pelo menos 15 dias de antecedência da data de realização da solenidade

ENSAIO

Colação de Grau em Gabinete – não haverá ensaio

Colação de Grau Institucional e com a Turma – acontecerão no local da solenidade na data da colação de grau, normalmente no período da manhã. As informações de horário e outras pertinentes serão disponibilizadas no protocolo de solicitação ou diretamente à comissão de formatura

COLAÇÕES DE GRAU INSTITUCIONAL, ou COM A TURMA

Os formandos devem comparecer ao local da solenidade com até 4 (quatro) horas de antecedência.

As cerimônias de colação de grau Institucional e com a Turma são realizadas nos seguintes passos:

- Introdução;
- Entradas dos formandos;
- Composição da mesa diretiva, coordenadores e professores homenageados
- Abertura oficial;
- Execução do Hino Nacional Brasileiro;
- Juramento;
- Imposição do Grau;
- Entrega dos canudos;
- Certidão de Conclusão de Curso e Histórico;
- Destaque acadêmico, quando houver;
- Palavra do paraninfo;
- Palavra do orador;
- Homenagens;
- Mensagem do Presidente;
- Encerramento.

TRAJES NAS CERIMÔNIAS

Para as cerimônias de:

Colação de Grau em Gabinete: traje passeio

Colação de grau institucional e com turma é obrigatório o uso da beca de Colação de Grau, traje oficial para as solenidades.

A beca é composta por: capelo (chapéu), veste talar (vestimenta preta e comprida), samarra (manto sobre os ombros) e faixa na cintura que representa por meio da cor o curso do formando.

A faixa da cintura que identifica o curso por meio da cor é estabelecida de acordo



com as grandes áreas do conhecimento.

Deve-se usar, embaixo da beca, roupa e calçado pretos, evitando-se assim contraste de cores.

DOCUMENTOS ENTREGUES NA COLAÇÃO DE GRAU

No dia da colação de grau os formandos recebem o histórico escolar e a certidão de conclusão de curso, documentos hábeis para fins de comprovação de conclusão de curso e obtenção do grau.

Após a colação de grau é dado andamento no processo de emissão e de registro do diploma.

Cabe ao graduado acompanhar o andamento do diploma por meio do “Web Aluno” em Menu > Protocolos.

INFORMAÇÕES GERAIS

Sempre que for verificado o descumprimento de normas estabelecidas, especificamente das disposições pertinentes à cerimônia de colação, ou se evidenciados gestos, manifestações ou atos que afrontem ou agridam a integridade de qualquer pessoa ou organização, o reitor ou o presidente da mesa poderá suspender ou encerrar antecipadamente a solenidade, remetendo os formandos à colação de grau em gabinete.

Quaisquer dúvidas relativas à colação de grau podem ser dirimidas previamente junto ao setor de protocolo pelos canais institucionais.

As informações contidas neste manual podem ser alteradas a qualquer tempo, sem aviso prévio.

ADRIANA DE CASSIA FRANCO
SECRETÁRIA-GERAL






Página de assinaturas

Assinado eletronicamente

Adriana Franco
UNIPEC
Signatário

HISTÓRICO

- 24 jan 2022**
12:08:16  **Adriana de Cassia Franco** criou este documento. (Empresa: UNIPEC, E-mail: secgeral@unisantacruz.edu.br, CPF: 845.301.709-34)
- 24 jan 2022**
12:08:22  **Adriana de Cassia Franco** (Empresa: UNIPEC, E-mail: secgeral@unisantacruz.edu.br, CPF: 845.301.709-34) visualizou este documento por meio do IP 187.95.152.190 localizado em Curitiba - Parana - Brazil.
- 24 jan 2022**
12:08:25  **Adriana de Cassia Franco** (Empresa: UNIPEC, E-mail: secgeral@unisantacruz.edu.br, CPF: 845.301.709-34) assinou este documento por meio do IP 187.95.152.190 localizado em Curitiba - Parana - Brazil.

