

DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO DO ARTIGO CIENTÍFICO COMO TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO DE DIREITO DAS FACULDADES SANTA CRUZ – CURITIBA/PR

Thaís Arruda Borin PETROSKI¹

1 APRESENTAÇÃO

O artigo científico do curso de Direito das Faculdades Santa Cruz empreende a elaboração de um trabalho pesquisa, que vai além do apanhado de referências relevantes em determinada área de estudo. Seu intuito é promover a realização de uma discussão teórica e/ou aplicada à partir de um problema de pesquisa e do transcorrer de análises ao longo do processo da pesquisa até a adequada apresentação dos resultados.

Na literatura de Metodologia Científica encontra-se a tipificação de várias modalidades de artigos. Para a elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) do curso de Direito das Faculdades Santa Cruz a orientação é o desenvolvimento de um artigo científico que apresente em sua conclusão o resultado de uma **pesquisa**.

2 PROCESSO DE CONSTRUÇÃO DO ARTIGO

O desenvolvimento de um artigo passa por inúmeras fases, desde a adequada elaboração do Problema de pesquisa e definição do Objetivo Geral e Específicos, até a adequada análise dos Resultados.

No oitavo período do curso de Direito, o discente receberá dentro da disciplina “Metodologia da Pesquisa Científica” uma capacitação para a elaboração de um artigo científico no que tange especialmente a elaboração do projeto, as normas para citações e referências, aspectos gráficos e de formatação e diretrizes para a escrita do texto científico, no que tangem aspectos metodológicos.

Em resumo, os tópicos que perpassam a disciplina são o seguinte:

8º Período – Metodologia da Pesquisa Científica (aulas presenciais)

- Noções Gerais de Pesquisa Científica
- Metodologia de pesquisa, planejamento e controle

¹Docente do curso de Direito das Faculdades Integradas Santa Cruz, de Curitiba-PR thaisarrudaprofe@gmail.com
(Versão 01) 03 de setembro de 2019
Prof. Thaís Arruda Borin Petroski - Curso de Direito – Faculdades Santa Cruz

- Elaboração do projeto de pesquisa
- Normas de parametrização gráfica
- Normas para Referências e Citações / Normas ABNT
- Na conclusão da disciplina espera-se que o aluno tenha como produto: noções gerais sobre a construção do artigo científico; a elaboração de um projeto de pesquisa (treino) + esqueleto de seções de um artigo + início da escrita (trabalhos podem ser individuais ou em dupla)

9º Período – TCC I – Trabalho de Conclusão de Curso I – (orientação) e 10º Período – TCC II – Trabalho de Conclusão de Curso I – (orientação)

Ao longo do 9º. e 10º. períodos o discente desenvolverá as demais etapas de construção de seu artigo científicos, sob a orientação de um orientador.

3 ORIENTAÇÕES

Aluno protocolará o projeto no início do 9º período para pleitear orientador - *prof. de T.C.C. (O)*.

9º Período – TCC I – Trabalho de Conclusão de Curso I – (orientação)

A coordenação do curso de Direito recolherá os projetos dos discentes e à partir dos projetos designará os orientadores a cada um dos discentes no início do semestre.

Uma vez informado o professor que acompanhará o desenvolvimento do artigo, cada discente combinará com seu orientador a dinâmica de orientações, que deverá obedecer aos seguintes critérios orientados pela coordenação do curso:

- realização das orientações de forma presencial, na biblioteca da Instituição, com no mínimo QUATRO ENCONTROS, em horários pré-agendados pelo orientador.

- os acadêmicos do 9º Período deverão protocolizar **quatro relatórios**, que correspondem aos **quatro encontros**. O professor orientador assinará os relatórios juntamente com o orientando e atribuirá uma nota de 0 a 5,0 em cada relatório. Os **dois primeiros relatórios** referem-se à nota do **primeiro bimestre** e os **dois últimos relatórios** à do **segundo bimestre**. Portanto, a nota do **TCC I** será atribuída pelo professor por meio dos **relatórios**.

- os relatórios deverão ser protocolizados na **secretaria da coordenação**, conforme cronograma orientado no início do semestre.

10º Período - TCC II – Trabalho de Conclusão de Curso II - (orientação)

- os acadêmicos do 10º Período deverão protocolizar **quatro relatórios**, que correspondem aos **quatro encontros**. O professor orientador assinará os relatórios juntamente com o orientando e atribuirá uma nota de 0 a 0,5 em cada relatório. Os relatórios corresponderão a 2,0 pontos da nota geral do TCC II, a apresentação mais 2,0 pontos e a escrita 6,0 pontos, totalizando 10,0 pontos.

- os relatórios deverão ser protocolizados na SECRETARIA DA COORDENAÇÃO, conforme cronograma orientado no início do semestre.

- a Coordenação do curso de Direito indicará a **data de protocolo de uma cópia de seu TCC** na secretaria da coordenação.

- o acadêmico deverá entregar diretamente uma cópia para o seu orientador e demais componentes das bancas.

- os professores orientadores apresentarão a Relação das Bancas, com indicação da composição em prazo definido pela coordenação.

- **membros externos são permitidos? Sob quais condições?**

4 ESTRUTURA DO ARTIGO

Um artigo científico é composto resumidamente das seguintes partes: **Introdução, Desenvolvimento e Conclusão.**

TÍTULO DO ARTIGO

Nome do autor com SOBRENOME em maiúscula¹

RESUMO: Apresentar um resumo do artigo. Após o nome do autor, separado por dois espaços simples, dar início ao texto do resumo, grafando o título em negrito e maiúscula (na mesma linha em que se dará o início do resumo).

Palavras-chave: palavra1; palavra2; palavra3 ; palavra4; palavra5.

1 INTRODUÇÃO

Texto da Introdução.

2 TÍTULO DA PRIMEIRA SEÇÃO

2.1 SUB-TÍTULO DA PRIMEIRA SEÇÃO

2.2 SUB-TÍTULO DA PRIMEIRA SEÇÃO

2.2.1 Título terciário da primeira seção

3 TÍTULO DA SEGUNDA SEÇÃO

3.1 SUB-TÍTULO DA SEGUNDA SEÇÃO

3.2 SUB-TÍTULO DA SEGUNDA SEÇÃO

4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

REFERÊNCIAS

¹Discante do 8º período do curso de Direito das Faculdades Integradas Santa Cruz, de Curitiba/PR esmeraldaq@hotmail.com – ainda pode acessar sua área de atuação e local onde trabalha se quiser. Artigo protocolado no dia 04/09/2015, como Trabalho de Conclusão de Curso para o Curso de Direito das Faculdades Integradas Santa Cruz, de Curitiba/PR.

Fonte: a autora

Sendo necessário **antes da Introdução** apresentar, o Título do Artigo, o Nome do autor com a escrita do Prenome com a inicial em maiúscula e o sobrenome em CAIXA ALTA (logo após o nome haverá a indicação numérica que orientará mais informações no rodapé da primeira página), o Resumo do artigo, e as palavras-chave.

O **Resumo** artigo deve apresentar uma síntese da pesquisa, discorrendo especialmente sobre o problema, como a pesquisa se desenrolou e os principais resultados.

O resumo deve ser feito em espaço simples, sem recuo de parágrafo. Deverá ser escrito em português, conter até 250 palavras e, no máximo, cinco palavras-chave, separadas por ponto. Não é necessário apresentar Abstract.

A **Introdução** do artigo é uma das últimas partes a serem elaboradas, juntamente com o resumo e as considerações finais. Nela consta uma apresentação sobre como a sua pesquisa foi desenvolvida até a conclusão dela. Para a escrita do texto da Introdução você deverá utilizar seu projeto de pesquisa como suporte, apresentando alguns elementos como a delimitação do assunto; a justificativa da

escolha do tema; o problema de pesquisa; objetivos geral e específico; referencial teórico-metodológico; procedimentos adotados. De forma breve você pode ainda apresentar de que forma o texto do desenvolvimento está organizado.

O **Desenvolvimento** compreende as seções e subseções do trabalho (em torno de 3 ou 4, no máximo 5, de acordo com as diretrizes do orientador) que apresentam todo o transcorrer da pesquisa. Sua forma textual deve constar com a inserção de citações de outras fontes de pesquisa.

O último elemento do Desenvolvimento o item **Considerações Finais**.

As **Considerações Finais**, deverão apresentar uma retomada do problema, do objetivo geral e específicos e discutir se o trabalho conseguiu responder à pergunta de pesquisa e atingir os objetivos. O autor deve ainda apresentar as limitações da pesquisa e indicar a possibilidade de estudos futuros.

Logo após, o item **Referências** apresentará uma lista com todas as obras citadas no trabalho. É esperada uma quantidade de no mínimo 30 referências no artigo, dentre elas livros, artigos, legislação, jurisprudência etc.

É esperado o desenvolvimento do artigo em cerca de 20 a 25 páginas (textuais, excluindo-se as Referências).

5 NORMAS PARA A ELABORAÇÃO DO ARTIGO

As diretrizes apresentadas neste documento foram desenvolvidas com base nas Normas da ABNT mais recentes. Porém, há algumas orientações próprias institucionais do Curso de Direito das Faculdades Santa Cruz, para a elaboração do artigo científico que não se encontram nas normas puras e que constam a seguir.

NBR 14724/2011 – Orientações para a apresentação de trabalhos acadêmicos

NBR 6024/2012 – Numeração progressiva das seções do documento escrito

NBR 10520/2002 – Citações

NBR 6022/2018* – Artigo (*versão atualizada)

NBR 6023/2018* – Referências (*versão atualizada)

Você pode acessar as Normas da ABNT na íntegra neste link:

<http://bit.ly/arquivosnormasABNT>

6 ORIENTAÇÕES PARA A FORMATAÇÃO

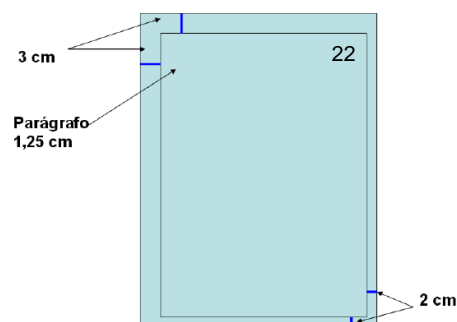
6.1 PARAMETRIZAÇÃO GRÁFICA

6.1.1 Formato do papel e margens

- A4 (210mm X 297mm)
- a impressão deverá ser feita em papel branco ou reciclado, somente de um lado

- margem superior e direita 3 cm; inferior e esquerda 2cm

- a numeração de página deve aparecer no canto superior direito, a partir da segunda página do artigo até a última folha em que constam as referências.



6.1.2 Tipos gráficos/fontes:

Arial, tamanho 12 para os textos e títulos

Arial, tamanho 10 para as citações longas e notas de rodapé

6.1.3 Espaçamento:

- Espaço 1,5 entre as linhas textuais e entre parágrafos
- Espaço simples em:
 - . resumo
 - . notas de rodapé
 - . citações longas (simples entre as linhas da citação, sendo 1 espaço de 1,5 cm de intervalo entre o texto imediatamente anterior e posterior)
 - . referências (entre as linhas da mesma referência - sendo que entre cada referência deve-se dar dois espaços simples até a próxima referência).
- Recuo de parágrafo para os textos: 1,25 cm
- Após cada título primário: 1 espaço
- Ao encerramento de uma seção: 2 espaços

6.1.4 Alinhamento do texto

- **Centralizado:** título do artigo

- **Justificado:** para todo o texto corrido (inclusive resumo, e desenvolvimento do trabalho);
- **À esquerda:** para o sumário; para os títulos das seções e referências.

6.1.5 Divisões do texto

Os títulos e subtítulos das seções do artigo deverão estar numerados, inclusive a Introdução e as Considerações Finais (exceto as Referências, que é um elemento pós-textual). Veja a orientação para a formatação:

Títulos primários	Seção 1	CAIXA ALTA, negrito	1 INTRODUÇÃO 2 HISTÓRIA DO DIREITO
Títulos secundários	Seção 2	CAIXA ALTA, sem negrito	2.1 ORIGEM*
Títulos terciários	Seção 3	Inicial maiúscula, negrito	2.1.1 Conceito

*Após cada título e subtítulo não é obrigatório escrever um texto, sendo o título anterior uma orientação para outras subdivisões que apresentarão textos.

* Um título não pode encerrar uma página do artigo sem estar acompanhado de um texto, caso isso ocorra, transfira o título para a próxima página.

6.1.6 Negrito, Sublinhado e Itálico

- **Negrito:** indicar o uso da expressão (grifo nosso - ou grifo meu), ao final do parágrafo, quando o autor do trabalho **destacar em negrito** um trecho/palavra e a expressão (grifo do autor) quando o autor da obra fez algum destaque seja sublinhado, caixa alta ou negrito, o autor do trabalho apresenta o grifo da mesma forma na citação em seu trabalho e informa que o grifo foi feito pelo autor da obra consultada.

- Sublinhado: não se utiliza este tipo de grifo em artigos. Caso a obra original apresente algum termo sublinhado, na transposição ao texto do artigo, este termo ficará em negrito.

- *Itálico:* seu uso se dá para o realce somente de palavras em outro idioma.

6.2 REFERÊNCIAS DO ARTIGO

As referências serão digitadas em tamanho 12, separadas entre si por 2 enters, alinhadas somente à esquerda, lembrando que somente o nome da obra, ou da revista, serão grafados em negrito.

Colocar todas as obras utilizadas na pesquisa (no mínimo 30), em ordem alfabética.

Exemplo:

SILVA, Manoel. A escola nos dias de hoje. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2015.

→ Para ver mais modelos de como elaborar as **Referências** de seu artigo, consulte a **NBR 6023/2018**.

7 ESCRITA DOS TEXTOS

A composição dos textos de desenvolvimento do artigo deverá levar em consideração a utilização do **sistema AUTOR-DATA** (SOBRENOME, ano, p.x) - ao final do parágrafo ou Sobrenome (ano, p.x) - quando mencionar o autor em seu texto de forma explícita. Sempre apresentando nessa sequência, sem distanciar o nome do autor das informações de ano e página.

Os textos deverão ser escritos de maneira impessoal, em terceira pessoa, e valendo-se de imparcialidade, que é uma importante característica de um trabalho de pesquisa.

7.1 CITAÇÃO

Citação é a inclusão no texto de informações extraídas de outras fontes. Podem ser curtas, longas, diretas ou indiretas.

7.1.1 Citação Direta Curta

As citações diretas se configuram quando há a cópia literal de um trecho da obra consultada e esta ao ser transposta, fica com menos de 3 linhas no corpo do

trabalho já formatado e devem ser indicadas com "aspas duplas".

A citação sempre estará acompanhada da autoria da informação.

Exemplo:

Para Chiavenato (2000, p. 310) “esses três fatores determinam a motivação do indivíduo para produzir em quaisquer circunstâncias em que se encontre”.

Esta mesma citação ainda poderia ser apresentada assim no texto:

O autor explica que “esses três fatores determinam a motivação do indivíduo para produzir em quaisquer circunstâncias em que se encontre”. (CHIAVENATO, 2000, p. 310).

Ao fazer a transcrição literal de um parágrafo ou parte dele para o seu trabalho, mesmo que você faça a inserção deste trecho no meio de uma frase que você iniciou a escrita, deve-se manter a mesma grafia original do texto copiado, ainda que ele seja o início de uma frase na obra consultada, quando vier ao seu trabalho, manterá a inicial maiúscula conforme o exemplo:

Os estudos sobre a forma de aprendizagem indicam que "A família possui papel fundamental no estímulo à criança na idade pré-escolar." (HOZ, 2002, p. 45)

7.1.2 Citação Direta Longa

As citações com **mais de 3 linhas** devem ser:

- recuadas a 4cm da margem;
- com fonte tamanho 10,
- com espaçamento simples entre linhas e com espaço de 1,5cm anterior e posterior ao texto, sempre mencionando a autoria para não caracterizar transcrição irregular;
- sem recuo de parágrafo (mesmo que no original o seja),
- sem espaços de parágrafos entre as linhas, mesmo que na obra original houvesse algum espaço intertexto.

Se o texto original já apresentar aspas, elas transformam-se em aspas simples dentro da citação longa.

Exemplo:

Ao longo dos dezesseis anos de pesquisa foi possível observar que

Ter pelo menos uma refeição em família por dia predisse filhos com melhor satisfação com a vida, autoestima, perdão, menos depressão, episódios de embriaguez, uso de maconha, gravidez na adolescência, iniciação sexual precoce e DST. (CHEN et al., 2019, p. 12)

Outro exemplo:

De acordo com o psiquiatra Frankl (2016, p. 90)

Não existe situação na vida que realmente não tenha sentido. Isto se deve ao fato de que os aspectos aparentemente negativos da existência humana 'também podem ser transformados em algo positivo, num mérito, quando são enfrentados com atitude e postura correta'.

É dessa forma que o pesquisador defende que, em diversas disciplinas, assim também no Direito, é possível conciliar teoria e prática que são capazes de humanizar os sujeitos.

*Não se deve concluir uma seção do artigo com uma citação direta longa. Para isso faça um comentário sobre ela ou ainda um fechamento da seção. Também é possível encerrar se valendo de uma citação indireta.

7.1.3 Citação Indireta

A citação do tipo indireta ou paráfrase também deve mencionar a autoria, o ano da obra e as páginas utilizadas. As paráfrases remetem à ideia do autor citado com as palavras de quem está escrevendo.

Neste tipo de citação não há variação de formatação gráfica no texto da citação, somente a inclusão da autoria ao início, no meio ou ao final da citação.

Exemplo:

Ainda que haja muita discussão acerca do rendimento do indivíduo no trabalho, Chiavenato (2000, p. 310) indica que esses três fatores são de fato determinantes para que o indivíduo produza independentemente da situação em que esteja.

Esta mesma citação poderia ser apresentada assim:

Ainda que haja muita discussão acerca do rendimento do indivíduo no trabalho, o autor indica que esses três fatores são de fato determinantes para que o indivíduo produza independentemente da situação em que esteja. (CHIAVENATO, 2000, p. 310)

Ou assim:

Chiavenato (2000, p. 310) observa que embora ainda haja muita discussão acerca do rendimento do indivíduo no trabalho, indica que esses três fatores são de fato determinantes para que o indivíduo produza independentemente da situação em que esteja.

7.1.4 Citação de Citação

De acordo com a NBR 10520, “citação da citação é a menção de um documento, texto ou obra ao qual não se teve acesso direto”.

Este é um recurso **de exceção** e só deve ser utilizado no caso extremo o autor da pesquisa não localizar a fonte original. (grifo nosso)

Exemplo na citação:

Lakatos (2003, p. 12 apud GIL, 2010, p. 86) apresenta as etapas para a elaboração de uma pesquisa.

Exemplo nas referências (citar somente a obra consultada):

GIL, Antônio Carlos. **Como elaborar Projetos de Pesquisa**, São Paulo: Ática, 2010

8 DÚVIDAS MAIS COMUNS NA HORA DE ELABORAR O ARTIGO

8.1 COMO FAZER CITAÇÕES COM ATÉ 3 AUTORES?

Veja os modelos:

De acordo com Silva, Carvalho e Diniz (2019, p. 12)

Neste modelo acima houve participação dos autores no texto, portanto, escreve-se com **vírgula – e**. Somente com as iniciais maiúsculas.

Neste próximo caso os autores são mencionados ao final do parágrafo e organizados com ponto e vírgula entre eles:

“Aos juízes compete apreciar e decidir a vida das pessoas, e nisso pode haver muito sentido, desde que exista uma atitude autotranscendente legítima”. (SANTOS; MARQUES, 2012, p. 341)

8.2 COMO FAZER CITAÇÕES COM MAIS DE 3 AUTORES?

Quando a obra utilizada tiver mais de 3 autores, deve-se fazer a indicação da autoria apresentando o sobrenome do primeiro autor que aparece na capa do livro seguido da expressão *et al.*

Exemplo:

Para Siqueira *et al* (2017, p. 72) “as normas servem como parâmetro para a adequada elaboração de um projeto de pesquisa”.

ou

“As normas servem como parâmetro para a adequada elaboração de um projeto de pesquisa”. (SIQUEIRA *et al*, 2017, p. 72)

Exemplo na Referência:

SIQUEIRA, Julia Almeida *et al.* Manual de publicações científicas do Direito. Curitiba: Saraiva, 2017.

8.3 É OBRIGATÓRIO INSERIR JURISPRUDÊNCIA EM UM ARTIGO?

Converse com seu orientador para definirem a necessidade de inserção de jurisprudência em seu artigo. E de antemão pesquise nesta fonte, informações que podem ser úteis em sua pesquisa e apresente a citação da jurisprudência trazendo ao artigo, sua ementa, que deverá aparecer em forma de citação longa.

8.4 COMO FAZER CITAÇÕES E REFERÊNCIAS DE JURISPRUDÊNCIA?

Vide pergunta anterior.

8.5 E DE OUTROS DOCUMENTOS JURÍDICOS?

A transcrição de acórdãos, súmulas, artigos de leis, etc, seguem as regras das citações, mencionando-se, a federação, estados, tribunais dais quais emanaram e o ano da publicação.

8.6 POSSO USAR SIGLAS NO ARTIGO?

Conforme a NBR 6022/2018, a sigla, quando mencionada pela primeira vez no texto, deve ser indicada entre parênteses, precedida do nome completo.

Exemplo:

Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

Após a primeira utilização desta forma é possível mencionar exclusivamente a referida sigla ao longo do trabalho.

8.7 COMO APRESENTAR SUPRESSÕES?

Havendo supressões de parte do texto transcrito, e estas forem “no meio” do texto, devem ser substituídas por **parênteses+reticências (...)**

Caso haja supressões de início ou final de texto, não deverão ser indicadas com parâmetros gráficos.

8.8 O QUE FAZER QUANDO NÃO ENCONTRO O ANO DA PUBLICAÇÃO NA OBRA CONSULTADA?

Substituir o ano ausente pela indicação [s/d].

8.9 E SE O DOCUMENTO QUE ESTOU CITANDO NÃO TIVER INDICAÇÃO DE PÁGINA?

Substitua a página ausente pela indicação [s/p].

8.10 COMO INSERIR TABELAS, ILUSTRAÇÕES E ANEXOS?

Veja mais detalhes na NBR6022 de 2018.

8.11 COMO FAZER REFERÊNCIA DE AUTOR QUE ESCREVEU CAPÍTULO DENTRO DE UM LIVRO E QUE NÃO APARECE NA CAPA COMO CO-AUTOR?

Veja o modelo

BASTOS, Marileda Sampaio. A complexa teia de informações. In: LOBO, Paulo Silva; RAMOS, Helena; SOUZA, Levi (Org.) Debates sobre a educação na era tecnológica. Curitiba: Asus, 2008.

8.12 COMO REFERENCIAR LIVROS EM PLATAFORMAS DIGITAIS?

Insira ao final da referência o termo **ebook**.

8.13 POSSO COLOCAR AGRADECIMENTOS EM MEU ARTIGO?

A NBR 6023/2018 inseriu como elemento opcional num artigo o item AGRADECIMENTOS, que deve aparecer imediatamente depois das Referências do artigo, ou seja será o último elemento pós-textual.

9 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este documento apresenta as principais diretrizes para a elaboração do artigo científico no Curso de Direito das Faculdades Santa Cruz, não esgotando, portanto, todas as dimensões que abarcam a tarefa da pesquisa e escrita desta modalidade de Trabalho de Conclusão de Curso. Dúvidas e lacunas encontradas deverão ser dirimidas junto ao professor orientador, à professora da disciplina de Metodologia da Pesquisa Científica e à Coordenação do Curso de Direito.

REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6022**: informação e documentação: artigo em publicação periódica técnica e/ou científica: elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2018.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2018.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6024**: informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento: elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2012.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520**: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS.. **NBR 14724**: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. 3. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2011.

FACULDADES INTEGRADAS SANTA CRUZ DE CURITIBA. **Normalização de apresentação de trabalhos científicos do curso de Direito**, Curitiba, 2015. 53 p. Disponível em: < <http://www.santacruz.br/v4/download/manual-de-normalizacao-do-curso-de-direito.pdf>>. Acesso em: 20 fev. 2017.

TÍTULO DO ARTIGO (MODELO)

Nome do autor com SOBRENOME em maiúscula²

RESUMO: Apresentar um resumo do artigo. Após o nome do autor, separado por dois espaços simples, dar início ao texto do resumo, grafando o título em negrito e maiúscula (na mesma linha em que se dará o início do resumo). O resumo deve ser feito em espaço simples, sem espaço de primeira linha. Deverá ser escrito em português, conter até 250 palavras e, no máximo, cinco palavras-chave, separadas por ponto.

Palavras-chave: palavra1; palavra2; palavra3 ; palavra4; palavra5.

1 INTRODUÇÃO

Texto da Introdução.

2 TÍTULO DA PRIMEIRA SEÇÃO

2.1 SUB-TÍTULO DA PRIMEIRA SEÇÃO

2.1.1 Título terciário da primeira seção

3 TÍTULO DA SEGUNDA SEÇÃO

3.1 SUB-TÍTULO DA SEGUNDA SEÇÃO

4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

REFERÊNCIAS

AGRADECIMENTOS

²Discente do 8º período do curso de Direito das Faculdades Integradas Santa Cruz, de Curitiba-PR seuemailaqui@hotmail.com – ainda pode acrescer sua área de atuação e local onde trabalha se quiser. Artigo protocolado no dia xx/xx/2019, como Trabalho de Conclusão de Curso para o Curso de Direito das Faculdades Integradas Santa Cruz, de Curitiba-PR.

