



C P A

RELATÓRIO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

2º Relatório Parcial

CPA – FARESC 2016

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	3
2. METODOLOGIA	6
3. DESENVOLVIMENTO.....	8
3.1. – <i>Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional.....</i>	8
3.1.1. - Dimensão 8: Planejamento e Avaliação.....	8
3.2. – <i>Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional.....</i>	11
3.2.1. – Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	11
3.2.2. – Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição.....	12
3.3. – <i>Eixo 3 – Políticas Acadêmicas.....</i>	25
3.3.1. – Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão	25
3.3.2. – Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade.....	27
3.3.3. – Dimensão 9: Política de Atendimento ao Discente	29
3.4. – <i>Eixo 4 – Políticas de Gestão.....</i>	34
3.4.1. – Dimensão 5: Política de Pessoal.....	34
3.4.2. – Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição	35
3.4.3. – Sustentabilidade Financeira.....	36
3.5. – <i>Eixo 5 – Infraestrutura.....</i>	37
3.5.1. – Dimensão 7: Infraestrutura	37
4. ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES.....	49
5. AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE.....	50
6. CONSIDERAÇÕES FINAIS	59

1. INTRODUÇÃO

A avaliação institucional, processo desenvolvido pela comunidade acadêmica das Faculdades Integradas Santa Cruz de Curitiba (FARESC), através da CPA (Comissão Própria de Avaliação), em cumprimento ao Art.11 da Lei 10.861 de 14 de abril de 2004, tem como princípio conhecer a realidade da Instituição sob a ótica dos discentes, docentes, funcionários e comunidade externa, dentro das variáveis de pontos fortes e oportunidades de melhoria no que diz respeito às dimensões que compõem o contexto acadêmico.

As Faculdades Integradas Santa Cruz de Curitiba conta com os cursos de graduação em Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Enfermagem, Sistemas de Informação, Pedagogia, Letras, Direito, Tecnologia em Logística, Tecnologia em Marketing, Tecnologia em Qualidade, Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, Tecnologia em Redes de Computadores e Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação.

A Comissão Própria de Avaliação, responsável pela Autoavaliação Institucional, na Gestão 2016/2017 está composta pelos seguintes membros:

Profa. Sonia Luiza Bernert da Luz
Coordenadora da Comissão Própria de Avaliação - CPA

Sr. William Noel Plaszaj
Representante Comunidade Externa

Sra. Denise Aline Ferreira Bueno
Representante Discente

Sr. Josimar Vicente Machado
Representante Discente

Sr. Alan Alves
Representante Técnico-Administrativo

Sra. Daiane Lorente Martins
Representante Técnico-Administrativo

Prof. Me. Élcio Miguel Prus
 Representante Docente

Prof.^a Me. Jaqueline Koehler
 Representante Docente

O planejamento de suas ações foi definido na reunião inicial do exercício de 2016, onde foi estabelecido um cronograma para execução de suas responsabilidades, conforme segue:

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA C.P.A. PARA O EXERCÍCIO DE 2016 (vs. 01)				
Atividades da CPA	1º Trimestre/2016 (Janeiro/Fevereiro/Março)	2º Trimestre/2016 (Abril/Maio/Junho)	3º Trimestre/2016 (Julho/Agosto/Setembro)	4º Trimestre/2016 (Outubro/Novembro/Dezembro)
1. Elaboração e apresentação de Relatório de A.I. 2015	Mar/16 C.P.A.			
2. Revisão periódica da cartilha da CPA	Mar/16 C.P.A.			
3. Inserção das cartilhas da CPA no site (caso tenha alteração)	Mar/16 C.P.A./MKT			
4. Revisão das perguntas referente à Avaliação Institucional - docentes e coordenação	Mar/16 Coordenadores		Set/16 Coordenadores	
5. Avaliação institucional - docentes e coordenação		Mai/16 Alunos		Nov./16 Alunos
6. Divulgação dos resultados da avaliação institucional (docentes e coordenação) à Direção e aos Coordenadores de Curso		Jun/16 CPA		Dez./16 CPA
7. Avaliação de desempenho dos empregados			Ago./16 Gerentes e funcionários	
8. Entrega dos resultados da Avaliação de Desempenho dos Empregados à Área de Recursos Humanos			Set./16 CPA	
9. Divulgação dos resultados da avaliação institucional (5 eixos) 2015 à Comunidade (site)			Jul./16 CPA	
10. Avaliação institucional - 5 eixos			Set./16 Docentes, alunos e funcionários	
11. Divulgação dos resultados da avaliação institucional (5 eixos) 2016 à Direção, Gerentes e Coordenadores de Curso				Out./16 C.P.A.
12. Revisão das perguntas referente à Avaliação dos Coordenadores				Out./16 Coordenadores e Direção
13. Avaliação dos Coordenadores pelos docentes				Nov./16 Docentes
14. Divulgação dos resultados da avaliação dos Coordenadores à Direção				Dez./16 CPA
15. Avaliação Institucional pela Comunidade Externa			Jul./16 CPA	
16. Divulgação dos resultados da avaliação externa aos Coordenadores, Gerentes e Direção			Ago./16 CPA	
17. Relatos Institucionais				Dez./16 Coordenadores, Gerentes e Direção
18. Elaboração do Plano de Ação em função dos resultados das Avaliações Institucionais				Dez./16 Direção, Coordenadores e Gerentes

Obedecendo às normas reguladoras no cenário educacional, este 2º Relatório Parcial apresenta de forma simplificada os resultados obtidos na Avaliação Institucional 2016, sempre com o foco em perceber as oportunidades de melhorias sob a ótica da comunidade avaliadora.

2. METODOLOGIA

O processo de autoavaliação contou com a participação e envolvimento da comunidade interna, externa e da comunidade acadêmica, com o apoio da direção das Faculdades Integradas Santa Cruz de Curitiba – FARESC e com a disponibilização de informações e dados confiáveis.

Para o levantamento de dados, foram utilizados instrumentos disponibilizados no Sistema Acadêmico Prime, após avaliação e ratificação pelas partes envolvidas (CPA, Coordenadores e Direção).

O processo de sensibilização para a participação ocorreu através de e-mails, informações no site, visitas às salas de aula, reunião com os alunos no Auditório, banners e outros do gênero.

A Avaliação dos Docentes, Coordenadores e Autoavaliação ocorreu em 2016/1 (amostra de 45,96% de alunos) e em 2016/2 (amostra de 46,41% de alunos), onde foram levantadas as opiniões dos discentes com os seguintes padrões de respostas, além das perguntas abertas:

1 - Concordo totalmente

2 - Concordo

3 - Concordo parcialmente

4 - Discordo parcialmente

5 – Discordo

6 - Discordo totalmente

A Avaliação dos Coordenadores sob a ótica dos docentes, foi transferida para Fevereiro/17 com a finalidade de ajustes da ferramenta, a qual está em processo de compatibilização. Os critérios de resposta utilizados para a avaliação, além das perguntas abertas, foram:

1- Sempre

2 - Quase sempre

3 - Quase nunca

4 - Nunca

A Avaliação Institucional dos 5 Eixos ocorreu no período de 26/09/16 a 16/10/16, sob o ponto de vista dos docentes (amostra de 36,62%), discentes (amostra de 27,28%) e funcionários (83%), cujos resultados foram apresentados de forma comparativa aos exercícios de 2015 e 2016, onde foram utilizados os seguintes critérios de prioridade:

1 - Ótimo

2 - Bom

3 - Regular

4 - Fraco

5 - Não utilizei até o momento

Também inserimos no processo de Avaliação da CPA, a Avaliação de Desempenho dos funcionários da Instituição, cujos resultados foram repassados ao Setor de Recursos Humanos para as devidas tratativas.

A Avaliação pela Comunidade Externa é realizada através do Portal de Empregabilidade da Instituição, cuja metodologia é “on-line” e está explicitada no item 3.1.1. do presente Relatório.

Além destes critérios mencionados, as Faculdades também utilizou o Relato Institucional para a descrição das ações pertinentes a cada Eixo durante o ano de 2016.

Todos os resultados obtidos foram analisados de forma gráfica e quantitativa, e/ou análise subjetiva no caso de perguntas abertas e encaminhados para os Gerentes de Área, Coordenadores de Curso e Direção Geral, tanto para ciência como para elaboração dos Planos de Ação visando a melhoria dos processos.

3. DESENVOLVIMENTO

A partir da compilação de dados e por meio do desenvolvimento de um aplicativo para esse fim, os resultados foram disponibilizados para as Coordenações e Gerências analisarem e tomarem as medidas preventivas e corretivas a seu critério, além da Direção Geral.

No caso das Avaliações dos Docentes, Coordenadores e Autoavaliação, os professores foram chamados pelas Coordenações para receber, individualmente, suas avaliações e discutir os aspectos positivos e negativos dos resultados alcançados. As referidas avaliações foram entregues mediante protocolos que se encontram em poder da CPA. Os respectivos resultados foram objeto de Planos de Ação para a melhoria contínua da Instituição.

Já na Avaliação dos 5 Eixos, os resultados demonstrados comparativamente em relação ao período bienal de 2015 e 2016, foram encaminhados para os Gerentes de Área responsáveis pelo item pesquisado, que, após a análise, ficaram encarregados de elaborar os Planos de Ação que serão demonstrados no decorrer deste Relatório.

3.1. – Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

3.1.1. - Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

A Comissão Própria de Avaliação (CPA), a exemplo dos anos anteriores, optou em realizar uma análise documental das orientações pedagógicas e de gestão das FARESC, entendendo que esse processo é multidimensional e envolve todos os setores responsáveis pelas tomadas de decisões da Instituição. Assim, analisaram-se os apontamentos existentes no PDI da Instituição e as orientações definidas para a busca de melhoria contínua.

A Comissão Própria de Avaliação é responsável pela Autoavaliação Institucional, mediante a “condução dos processos de avaliação internos da Instituição, e sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP”.

As Avaliações Institucionais ocorreram conforme cronograma definido pela C.P.A. no início do exercício, obedecendo aos requisitos constantes no P.D.I. (Plano de Desenvolvimento Institucional).

Nesse contexto, a Autoavaliação Institucional contribui significativamente para que as FARESC repensem permanentemente as suas práticas, de forma crítica e comprometida, e reflitam a respeito de seu papel na sociedade como disseminadora e promotora do saber. A Autoavaliação também contribui para que a Instituição seja capaz de compreender e modificar a realidade, cumprindo as suas orientações estratégicas, definidas frente à perenidade institucional, além de se adequar às novas demandas em atender as diversidades educacionais.

Como um processo democrático, e tendo como base a simplificação e divulgação de uma cultura avaliativa, o desenvolvimento do processo foi distribuído nas etapas descritas abaixo, para o alcance do objetivo final.

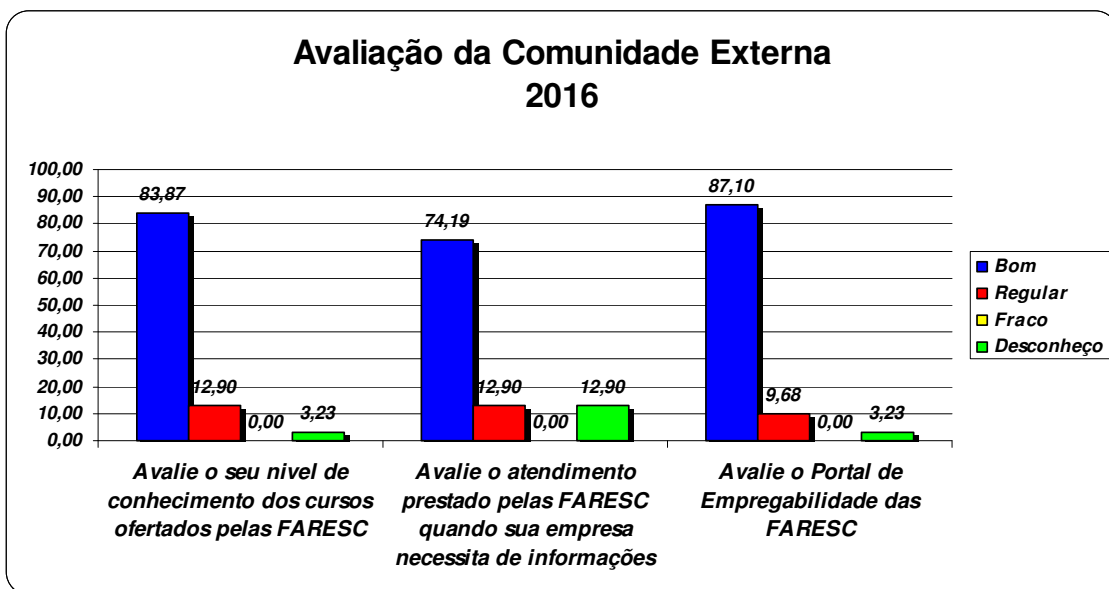
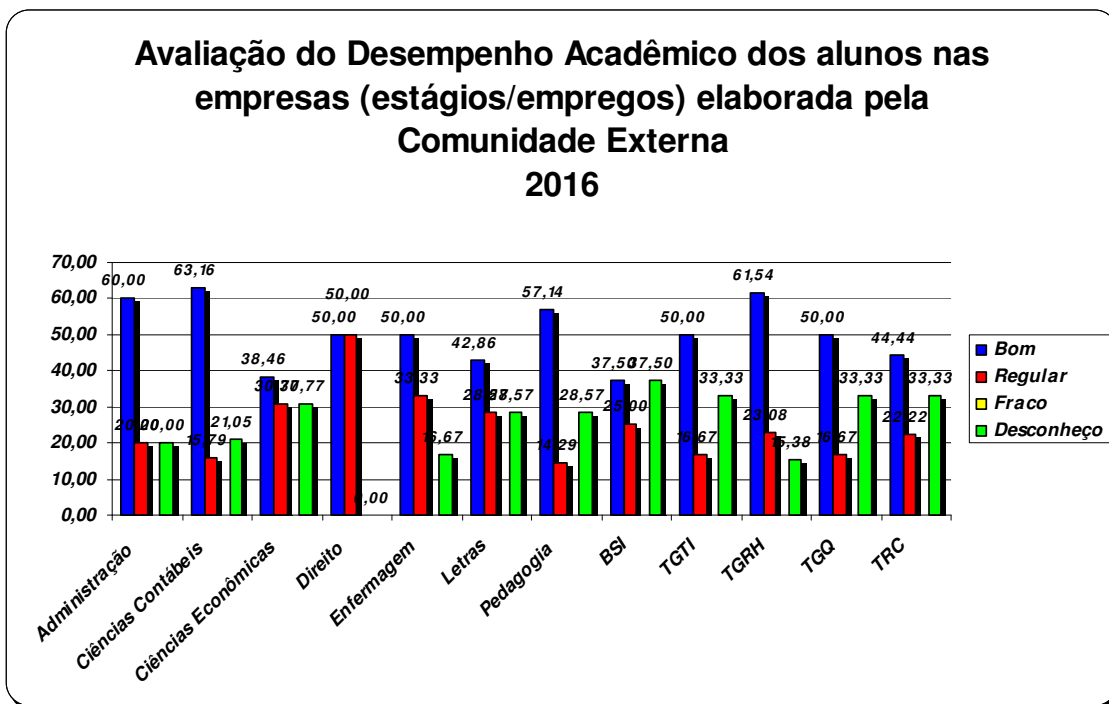
- Avaliação pela Comunidade Externa
- Avaliação dos docentes, coordenadores e autoavaliação
- Avaliação dos Coordenadores pelos docentes
- Avaliação dos 5 Eixos propostos pelo SINAES

Os eixos que não estão contemplados na Avaliação Institucional citada são descritos nos Relatos Institucionais, que em conjunto com todas as informações obtidas compõem o Relatório da CPA.

As Faculdades Integradas Santa Cruz de Curitiba conta com um Portal de Empregabilidade, que, dentre vários benefícios, mantém um relacionamento estreito com as empresas cadastradas que realizam a avaliação institucional.

Essas empresas respondem a uma pesquisa disponibilizada na referida ferramenta de forma *on-line* e contínua, visando monitorar o percentual de satisfação em relação ao desempenho acadêmico dos alunos nas empresas,

tanto a nível de emprego como de estágio, o conhecimento dos cursos ofertados pela Instituição e a eficiência do Portal de Empregabilidade, conforme abaixo:



3.2. – Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

3.2.1. – Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Este é o último ano de vigência do PDI, e após análise do mesmo e das ações praticadas nos últimos anos, percebemos que obtivemos sucesso na implantação do mesmo, 91% dos objetivos traçados no Plano de Desenvolvimento Institucional (20/22) foram alcançados.

A IES tinha a proposta de implantar o Ensino à Distância, em 2014 iniciou o processo junto ao Ministério da Educação que permanece em trâmite até o presente momento, as visitas até então realizadas, foram bem sucedidas.

Ao longo destes anos, a IES desenvolveu um estudo para a implantação de cursos de extensão e de pós-graduação conforme a demanda de mercado do momento, e foi implantando os mesmos dentro de suas área do conhecimento de atuação, de forma bem sucedida.

A Instituição passou por um momento que exigiu um novo redimensionamento, devido à crise econômica, porém isto não afetou a implantação do PDI, bem como a qualidade do ensino, que foi medido pela Autoavaliação, CPC's, Avaliações Externas, entre outras.

O corpo docente e técnico-administrativo foi contemplado com novas políticas de capacitação e de valorização.

As políticas de atendimento ao discente foram revistas, e programas como os exercidos pelo Centro de Atendimento Psicopedagógico foram retomados.

Sua sede própria continuou a receber investimentos, possibilitando a sua ampliação, e gerando economia a IES.

As atividades de responsabilidade social foram intensificadas durante o período de vigência do PDI, e atividades internas voltadas mais à conscientização da comunidade acadêmica foram tomadas. Os compromissos firmados com as entidades governamentais e não-governamentais em prol da sociedade foram mantidos e fortalecidos.

3.2.2. – Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

O Setor de Responsabilidade Social das Faculdades Santa Cruz é alicerçado em 3 pilares, que são:

- **Sustentabilidade**, porque cuidamos do nosso meio ambiente hoje.
- **Desenvolvimento**, porque acreditamos no ser humano e em suas habilidades.
- **Solidariedade**, porque ajudar ao próximo faz bem.

Por meio, destes 3 eixos desenvolvemos nossos projetos e ações junto aos nossos alunos, professores e funcionários, sempre relacionando essas atividades com os Princípios do Pacto Global, do PRME e os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, do qual somos signatários.

Ao longo do ano, o Comitê de Desenvolvimento Sustentável das FARESC, composto por colaboradores técnico administrativos, professores e alunos da instituição, atuou em diversas frentes, dentre elas: saúde, direito e cidadania, com projetos que objetivaram o desenvolvimento social e ambiental da comunidade interna e externa.

No ano de 2016 foram realizadas campanhas de conscientização, como: Dia Mundial da Água, Dia Mundial de Conscientização do Autismo, Dia Mundial da Saúde, Hora do Planeta, Dia Nacional da Redução da Morte Materna, Dia de Proteção às Florestas, Dia Nacional do Voluntariado, Dia Nacional da Luta da Pessoa com Deficiência, Dia Nacional da Consciência Negra e Dia de Doar.

Foram realizadas também campanhas, tais como:

- Campanha “Feira de Empregabilidade”



- Palestra para comunidade discutir “O papel da lava Jato para uma sociedade ética” Escola Estadual Homero Baptista de Barros



- Campanha “Páscoa do Coração”



- Campanha “Adotando uma Avó”



- Campanha “Saciando a Fome e Acalmando o Frio”



- Campanha “Gincana Doe Alimento”



- Campanha “Entenda Economia”



- Campanhas do Agasalho “Aqueça uma Vida”

**Campanha do Agasalho:
Aqueça uma Vida**

O setor de Responsabilidade Social das Faculdades Santa Cruz, convida seus colaboradores e alunos a participarem da Campanha do Agasalho: Aqueça uma Vida 2016. Neste ano estamos nos juntando a equipe do 13º Batalhão de Polícia Militar para apoiar a instituição que atende à idosos, localizada no bairro Xaxim.

“A generosidade é a virtude do dom, do seja, do dar, do doar gratuitamente a alguém, aquilo que lhe falta e lhe seja necessário.
 É o gesto de se oferecer o que “só é dele”, mas que passa a “ser dele”, quando for feita a doação.”
 (Pe. Alino SCJ)

Período | Até 17 de junho de 2016
Horário | 21h
Local | Junto aos protocolos das unidades
Público alvo | Todos os acadêmicos e colaboradores
Carga horária | Conforme quadro abaixo:

01 hora para roupas em geral (calça, camisa, camiseta, jaqueta, casaco)
 01 hora para cobertores
 01 hora para sapatos e tênis
 01 hora para cada 02 pares de meias (exceto meias de nylon)

www.santacruz.br



- Campanha: “Família na Escola”



- Campanha: “Mini-Curso de Conciliação”



- Atividade: “II Ciclo de Estudos ODS”



- Atividade: “Rua da Cidadania”



- Projeto PEG: “Posicionamento Estratégico Global”

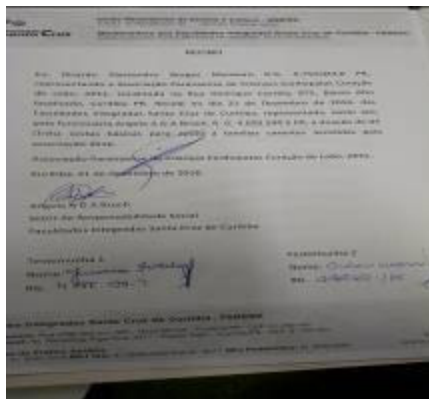


- Projeto “Dia da Consciência Negra”



As FARESC mantêm alguns projetos institucionais e outros relacionados diretamente aos cursos de graduação, como:

- Projeto “Muro Limpo”



- Projeto “Consultoria Comunitária de Tributos – IRPF 2016”



- Projeto “Meninos de 4 Pinheiros”



- Projeto “Outubro Rosa e Novembro Azul”



- Projeto “Atitudes Transformadoras”



Também participamos de eventos realizados em diferentes espaços, atendendo à comunidade por meio de prestação de serviços:

- Semana Nacional pela Cidadania e Solidariedade no Sítio Cercado



Sendo também realizado trabalho de sustentabilidade junto aos nossos alunos, propondo o trabalho com materiais recicláveis.

- Exposição do Curso de Pedagogia: Sustentabilidade



No decorrer dos anos formamos parcerias com empresas privadas, públicas e principalmente, ONG's. Dentro destas parcerias, por muitas vezes cedemos nosso espaço para atender demandas pontuais.

- Processo Seletivo da ONG Formação Solidária



Sendo uma instituição de ensino, há a preocupação da formação constante de nossos colaboradores. Com isso, procuramos proporcionar oportunidades de ensino aos nossos funcionários. Neste ano, convidamos o SESI para explicar e convidar aos que não finalizaram o ensino médio a fazerem o EJA – Ensino de Jovens e Adultos.

- Projeto “Pequenos Passos, GRANDE FUTURO”



Também são realizadas algumas oficinas com nossos colaboradores. Neste ano específico de 2016 em virtude da Crise Econômica, buscou-se estimular a geração de renda extraordinária. Por conta disto foram ofertados cursos de

capacitação para elaboração de material em audiovisual, confecção de chocolates e cucas, acompanhados da orientação sobre custo de produção, preço, formalização da atividade, importância da marca e da qualidade do processo.



Anualmente participamos da Semana da Responsabilidade Social no Ensino Superior, promovido pela ABMES (Associação Brasileira de Mantenedoras do Ensino Superior), no qual descrevemos as ações realizadas durante esta semana. Em 2016 recebemos pela 7ª vez consecutiva o Selo ABMES.

As Faculdades Santa Cruz também são membros ativos do Conselho Paranaense de Cidadania Empresarial – CPCE, criado pela Federação das Indústrias do Estado do Paraná – FIEP, desde 2013. Dentro do CPCE,

estamos inseridos na equipe de trabalho “Educando na Sustentabilidade”, que tem como objetivo catalisar idéias que reúnem as necessidades e interesses do segmento industrial na área de responsabilidade social corporativa e, assim direciona os esforços na execução de projetos sócio-ambientais, culturais e de voluntariado corporativo, apoiando e formando empresários e cidadãos comprometidos.



Nossas ações são elaboradas e pensadas de modo a incorporar ao cotidiano acadêmico de funcionários, discentes e docentes, práticas que tenham como foco melhorar e aperfeiçoar os conhecimentos, debates e teorias que fazem parte das IES.

Lembrando que a Responsabilidade Social é a responsabilidade que cada um, seja uma empresa ou pessoa, possui em relação à sociedade. Tudo o que é feito, qualquer atitude tomada por uma pessoa ou um grupo de pessoas, possui algum impacto na sociedade. Por isso, agir de forma ética e respeitar o espaço em que estamos inseridos é fundamental para que tenhamos atitudes que contribuam para modificar e melhorar a realidade em que estamos inseridos.

Complementando as atividades evidenciadas acima, os cursos de informática: Bacharelado em Sistemas de Informação – BSI, Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação – GTI e Tecnologia em Redes de Computadores – TRC desenvolveram ações de RS – Responsabilidade Social juntamente com o setor institucional responsável por estas ações, voltadas à inclusão e alfabetização digital onde são transmitidos conhecimentos básicos que permitam às pessoas a inserção no mundo digital.

Já os cursos de Letras e Pedagogia das FARESC desenvolveram também ações educativas e lúdicas junto à comunidade, esclarecimento de como fazer um Currículo adequado, arrecadação de alimentos e materiais de higiene e limpeza para creches e asilos, arrecadação de materiais de higiene pessoal para asilos e arrecadação de roupas.

Os cursos de Administração e Tecnologia em Recursos Humanos desenvolveram o Projeto “PEG na sua Empresa”. Com a necessidade do desenvolvimento regional, bem como com o crescimento das demandas buscando uma aderência com as oscilações do mercado nos âmbitos político, econômico, social e tecnológico, o projeto envolveu o apoio ao desenvolvimento das empresas afiliadas à ACINFAZ com consultoria para Posicionamento Estratégico Global – PEG, que foi realizada pelos alunos com monitoramento dos professores. Isto se deu através das disciplinas de Planejamento Estratégico dos Cursos de Administração e Tecnologia de Gestão de Recursos Humanos.

O Curso de Ciências Contábeis desenvolveu ações em conjunto com o setor de Responsabilidade Social, procurando beneficiar a comunidade que reside ao entorno da nossa instituição de ensino, além da comunidade acadêmica.

As ações que mais se destacaram foram:

Consultoria Comunitária de Tributos – onde acadêmicos e professores experientes tiram as dúvidas em relação à elaboração da declaração de imposto de renda da pessoa física, além de confeccionar e enviar as declarações para um determinado público alvo.

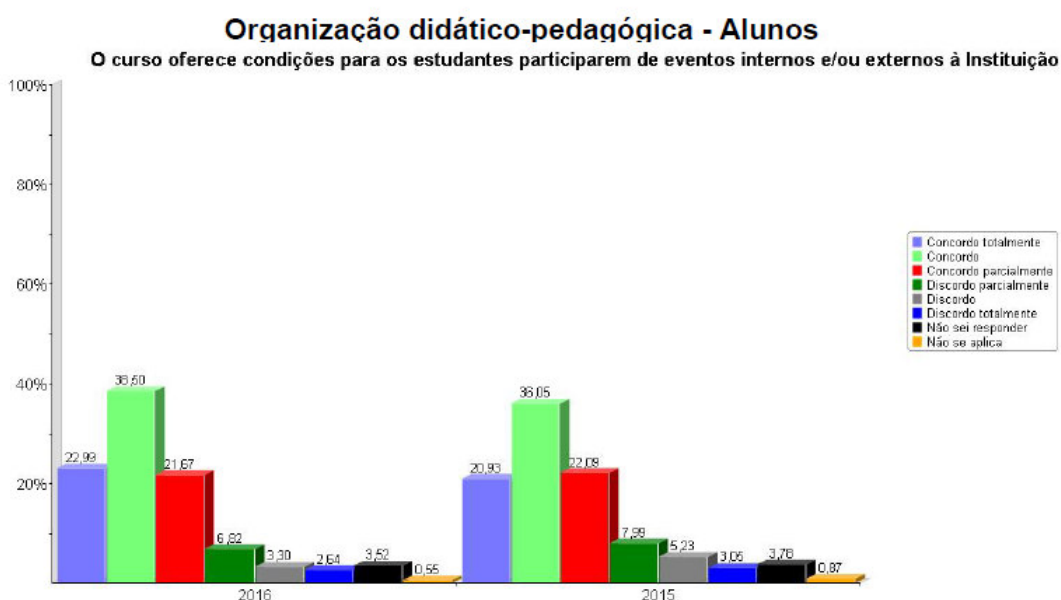
MEI – Microempreendedor Individual - em que procuramos tirar as dúvidas da comunidade externa sobre as atividades abrangidas por esta modalidade de organização, além de esclarecermos as etapas para a formalização.

Ambas as ações são executadas anualmente.

3.3. – Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

3.3.1. – Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

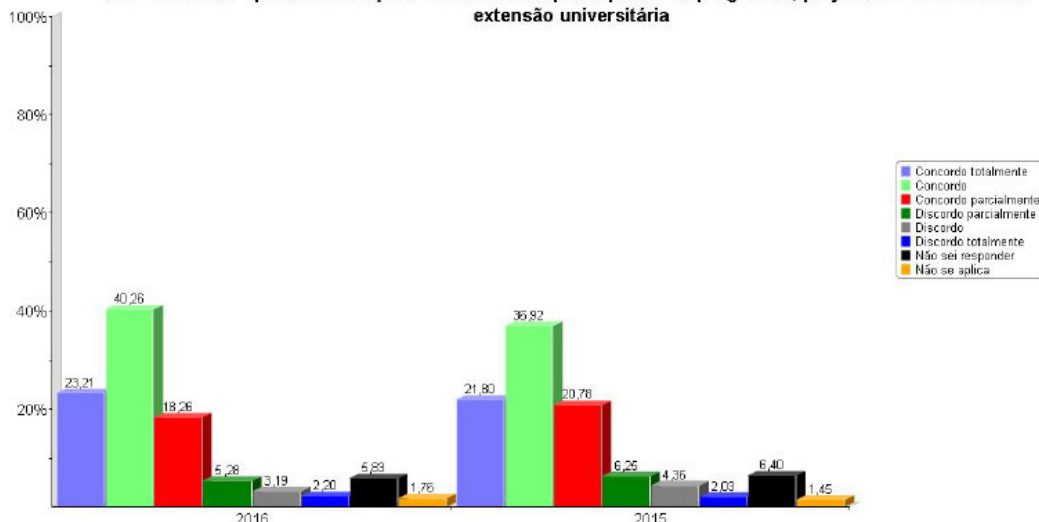
Em conjunto com a pesquisa dos 5 Eixos, buscamos entender a visão de nossos alunos sob a ótica da organização didático-pedagógica. Os resultados apontados no biênio de 2015 e 2016 refletem a necessidade da Instituição adequar as suas estratégias aos pontos levantados pelos seus alunos.



Ano: 2015	Concordo totalmente		Concordo		Concordo parcialmente		Discordo parcialmente		Discordo		Discordo totalmente		Não sei responder		Não se aplica	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	136	27.20	199	39.80	96	19.20	30	6.00	15	3.00	12	2.40	11	2.20	1	0.20
Acadêmico: Média SEDE	73	17.85	151	36.92	101	24.69	32	7.82	15	3.67	12	2.93	21	5.13	4	0.98
Ano: 2016	Concordo totalmente		Concordo		Concordo parcialmente		Discordo parcialmente		Discordo		Discordo totalmente		Não sei responder		Não se aplica	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	101	27.60	127	34.70	72	19.67	29	7.92	14	3.83	10	2.73	12	3.28	1	0.27
Acadêmico: Média SEDE	43	13.35	121	37.58	80	24.84	26	8.07	22	6.83	11	3.42	14	4.35	5	1.55

Organização didático-pedagógica - Alunos

São oferecidas oportunidades para os estudantes participarem de programas, projetos ou atividades de extensão universitária



Ano: 2015	Concordo totalmente		Concordo		Concordo parcialmente		Discordo parcialmente		Discordo		Discordo totalmente		Não sei responder		Não se aplica	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	140	28.00	210	42.00	79	15.80	22	4.40	12	2.40	9	1.80	20	4.00	8	1.60
Acadêmico: Média SEDE	71	17.36	156	38.14	87	21.27	26	6.36	17	4.16	11	2.69	33	8.07	8	1.96
Ano: 2016	Concordo totalmente		Concordo		Concordo parcialmente		Discordo parcialmente		Discordo		Discordo totalmente		Não sei responder		Não se aplica	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	98	26.78	130	35.52	68	18.58	27	7.38	16	4.37	10	2.73	13	3.55	4	1.09
Acadêmico: Média SEDE	52	16.15	124	38.51	75	23.29	16	4.97	14	4.35	4	1.24	31	9.63	6	1.86

O Colegiado dos Cursos se reúne, ordinariamente, uma vez por semestre, normalmente no início do período letivo. Nesta reunião são discutidos assuntos pedagógicos, acadêmicos e eventualmente administrativos. Também são tratados assuntos como desempenho do curso nos processos seletivos, organização das turmas, evasão de alunos e estratégias para retê-los, uso de questão padrão ENADE nos instrumentos de avaliação, revisão dos planos de ensino das disciplinas com foco nas bibliografias básicas e complementares, revisão das orientações para elaboração dos projetos de conclusão de curso, definição de orientadores dos TCC e artigos, entre outros assuntos discutidos e trabalhados. As decisões pertinentes a matriz curricular fica a cargo do Núcleo Docente Estruturante – NDE que realiza reuniões distribuídas ao longo do semestre letivo. O NDE é responsável pela validação dos planos de ensino, organização lógica das disciplinas na matriz curricular e as cargas horárias das

mesmas, respeitando a legislação em vigor. O NDE também atua em propostas de extensão e ações extra classe para as disciplinas com sugestões de temas e de palestrantes.

Os PPC's dos Cursos se mantêm atualizados através das revisões periódicas dos planos de ensino e das bibliografias. Quando o NDE verifica a necessidade de atualização que gere alteração de denominação de disciplina ou que insira/exclua disciplina da matriz curricular faz-se, inicialmente, a discussão dentro do NDE e, na seqüência, o debate é colocado em discussão no colegiado com as argumentações que o NDE concluiu. O Colegiado homologa ou não a decisão do NDE e desta forma mantemos a matriz curricular dos Cursos das Faculdades Santa Cruz de Curitiba em consonância com o mercado de trabalho e com a legislação educacional em vigor.

3.3.2. – Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

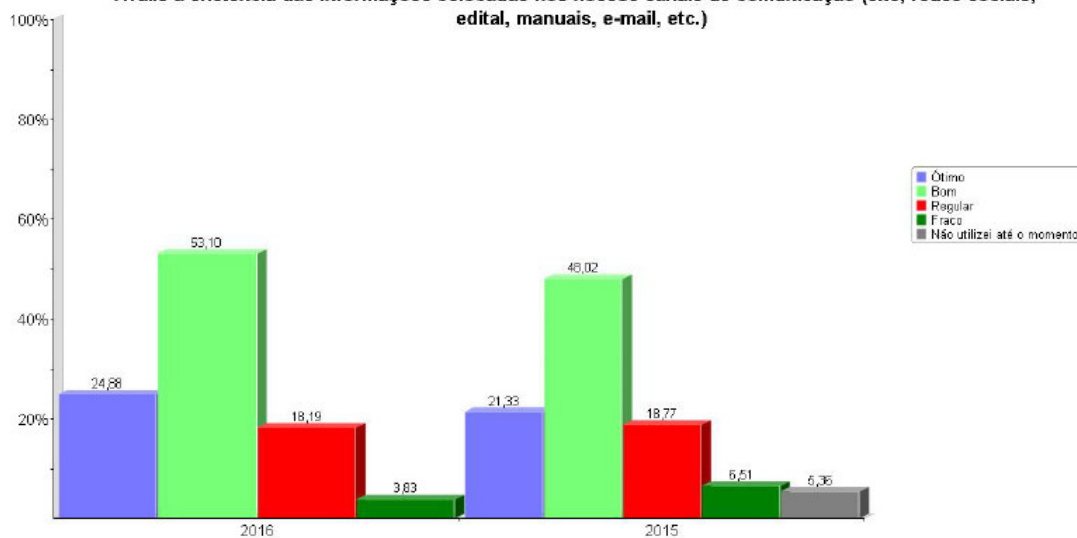
A comunicação dos cursos com a comunidade se dá, principalmente, pela via eletrônica (e-mail, redes sociais, chats, WhatsApp e sistema), , comunicados no site da Instituição, em que são divulgados os eventos e ações realizados pelo curso.

No curso de Direito, a comunicação com a sociedade se dá através dos Núcleos de Práticas Jurídicas que auxiliam juridicamente a população carente. Os discentes são sempre atendidos pelos professores e pela coordenação.

Também sob a ótica dos alunos, docentes e funcionários realizamos perguntas abertas para coletar informações sobre as suas percepções em relação ao nosso site, além da questão abaixo apresentada de forma comparativa referente aos exercícios e 2015 e 2016:

Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

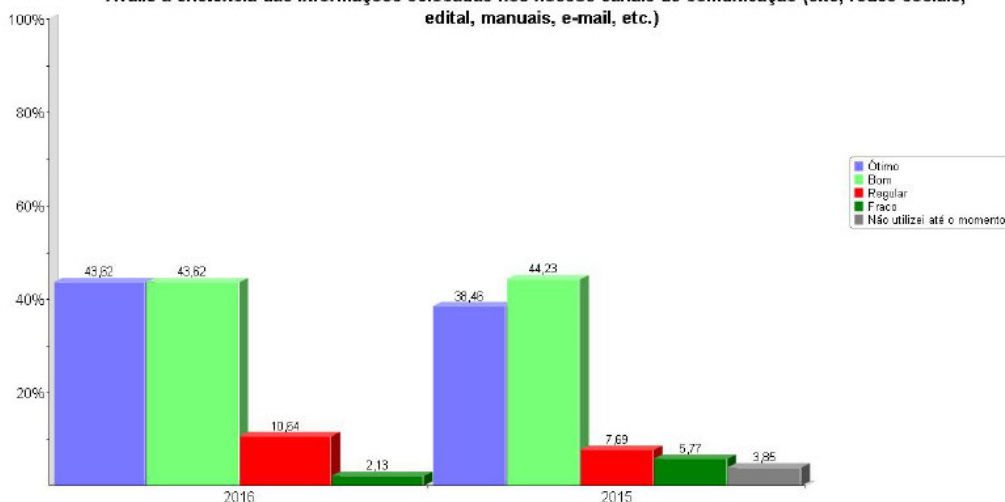
Avalie a eficiência das informações colocadas nos nossos canais de comunicação (site, redes sociais, edital, manuais, e-mail, etc.)



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	135	24.28	285	51.26	113	20.32	23	4.14		0.00
Acadêmico: Média SEDE	118	25.60	255	55.31	72	15.62	16	3.47		0.00
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	93	22.04	193	45.73	81	19.19	31	7.35	24	5.69
Acadêmico: Média SEDE	74	20.50	183	50.69	66	18.28	20	5.54	18	4.99

Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

Avalie a eficiência das informações colocadas nos nossos canais de comunicação (site, redes sociais, edital, manuais, e-mail, etc.)



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Docente: Média - Interno	41	43.62	41	43.62	10	10.64	2	2.13	0.00	
Funcionários: Média - Interno	35	33.65	64	61.54	2	1.92	3	2.88	0.00	
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Docente: Média - Interno	20	38.46	23	44.23	4	7.69	3	5.77	2	3.85
Funcionários: Média - Interno	28	30.43	53	57.61	9	9.78	2	2.17	0.00	

3.3.3. – Dimensão 9: Política de Atendimento ao Discente

Durante a vida acadêmica, é comum que o aluno enfrente períodos de dificuldades emocionais, que possam comprometer seu rendimento no curso e no processo de aprendizagem. Para prestar suporte nesses momentos, o aluno das Faculdades Santa Cruz conta com o CAPASC tem como função orientar e ajudar o aluno no processo de aprendizagem, desviando os problemas pertinentes ao dia a dia, de emoção e ansiedade, fazendo com o mesmo estabeleça um critério positivo no seu conteúdo de aprender. O agendamento é realizado junto às secretarias das coordenações nas Unidades Bonat e Mansur. Os serviços prestados pelo Setor do CAPASC são divulgados através das seguintes ações: palestras realizadas aos discentes, esclarecimento dos

objetivos do CAPASC junto aos docentes e discentes e nas reuniões pedagógicas.

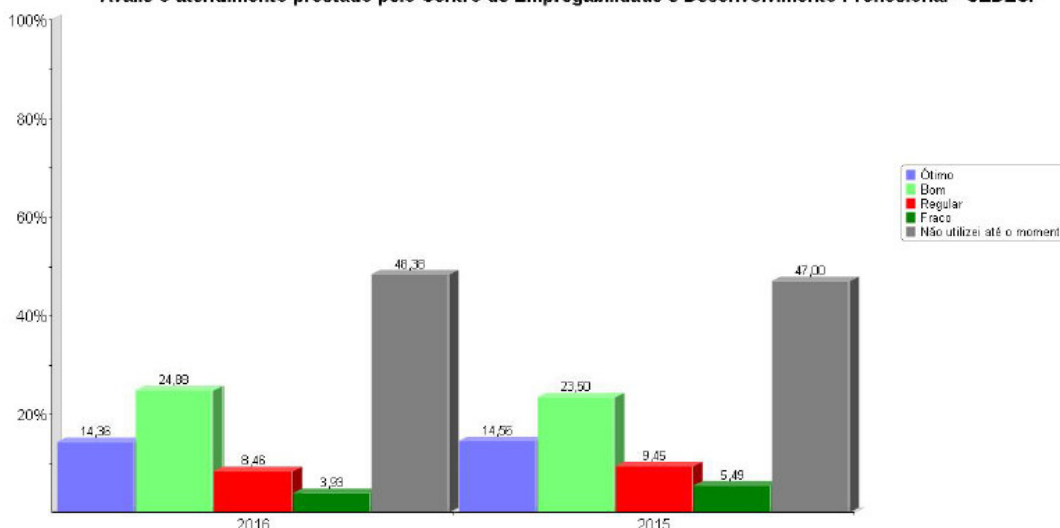
Quando há necessidade de intervenção, a coordenação de curso media os conflitos que surgem na comunidade acadêmica.

No que se refere às políticas de evasão, estas são monitoradas e acompanhadas pelo setor de retenção, que em conjunto com a coordenação do curso, avalia as principais causas, e busca mitigar as ocorrências.

Para avaliarmos o nível de satisfação dos quesitos que contemplam o atendimento ao discente, demonstramos abaixo os resultados coletados sob a ótica da comunidade avaliativa comparativamente ao período de 2015 e 2016:

Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

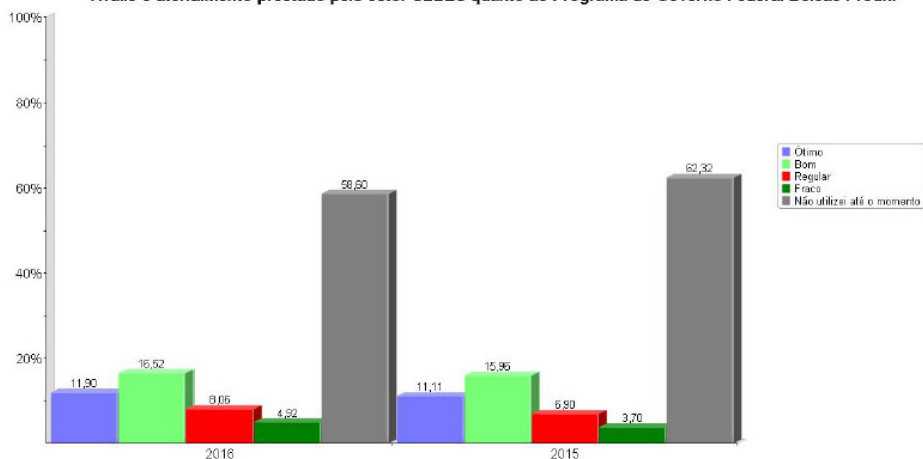
Avalie o atendimento prestado pelo Centro de Empregabilidade e Desenvolvimento Profissional - CEDESP



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	64	11.51	128	23.02	55	9.89	27	4.86	282	50.72
Acadêmico: Média SEDE	82	17.79	125	27.11	31	6.72	13	2.82	210	45.55
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	59	13.98	80	18.96	43	10.19	28	6.64	212	50.24
Acadêmico: Média SEDE	55	15.24	104	28.81	31	8.59	15	4.16	156	43.21

Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

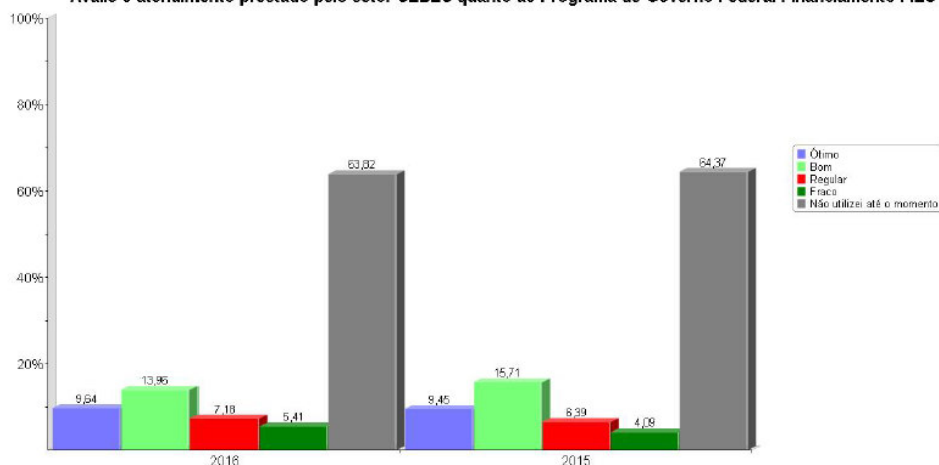
Avalie o atendimento prestado pelo setor SEBES quanto ao Programa de Governo Federal Bolsas Prouni



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	68	12.23	83	14.93	52	9.35	31	5.58	322	57.91
Acadêmico: Média SEDE	53	11.50	85	18.44	30	6.51	19	4.12	274	59.44
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	52	12.32	54	12.80	30	7.11	13	3.08	273	64.69
Acadêmico: Média SEDE	35	9.70	71	19.67	24	6.65	16	4.43	215	59.56

Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

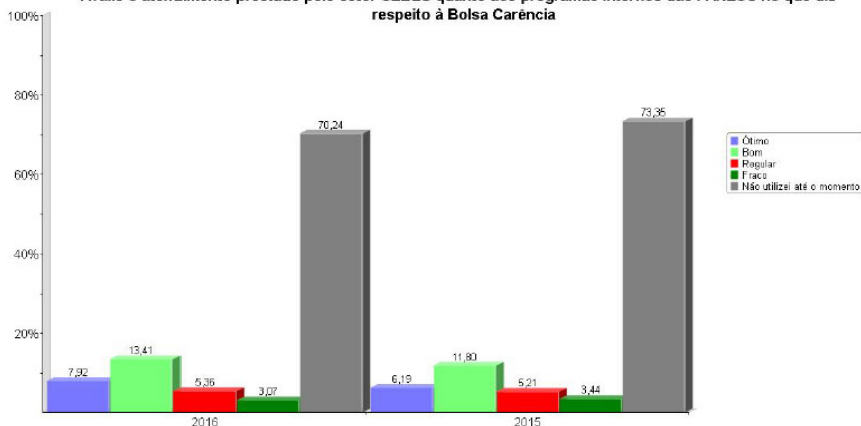
Avalie o atendimento prestado pelo setor SEBES quanto ao Programa de Governo Federal Financiamento FIES



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	50	8.99	72	12.95	50	8.99	37	6.65	347	62.41
Acadêmico: Média SEDE	48	10.41	70	15.18	23	4.99	18	3.90	302	65.51
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	49	11.61	55	13.03	28	6.64	20	4.74	270	63.98
Acadêmico: Média SEDE	25	6.93	68	18.84	22	6.09	12	3.32	234	64.82

Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

Avalie o atendimento prestado pelo setor SEBES quanto aos programas internos das FARESC no que diz respeito à Bolsa Carência

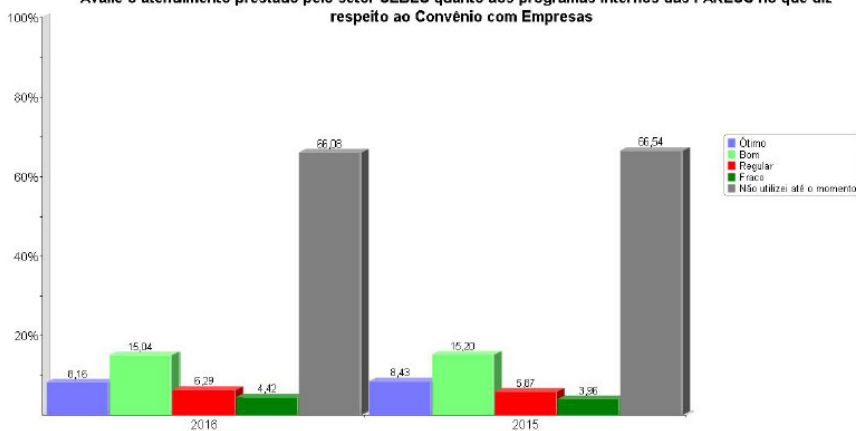


Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	35	6.29	58	10.43	32	5.76	23	4.14	408	73.38
Acadêmico: Média SEDE	28	6.07	62	13.45	21	4.56	12	2.60	338	73.32

Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	34	8.06	46	10.90	22	5.21	13	3.08	307	72.75
Acadêmico: Média SEDE	28	7.76	59	16.34	20	5.54	11	3.05	243	67.31

Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

Avalie o atendimento prestado pelo setor SEBES quanto aos programas internos das FARESC no que diz respeito ao Convênio com Empresas

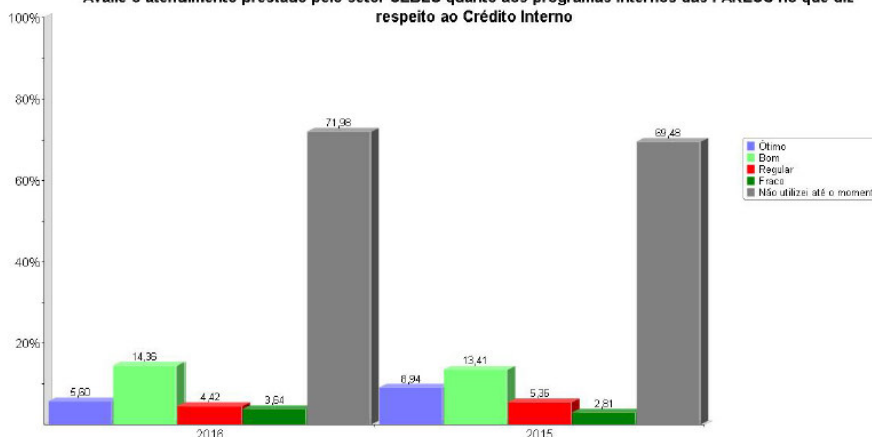


Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	39	7.01	74	13.31	39	7.01	26	4.68	378	67.99
Acadêmico: Média SEDE	44	9.54	79	17.14	25	5.42	19	4.12	294	63.77

Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	32	7.58	50	11.85	24	5.69	19	4.50	297	70.38
Acadêmico: Média SEDE	34	9.42	69	19.11	22	6.09	12	3.32	224	62.05

Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

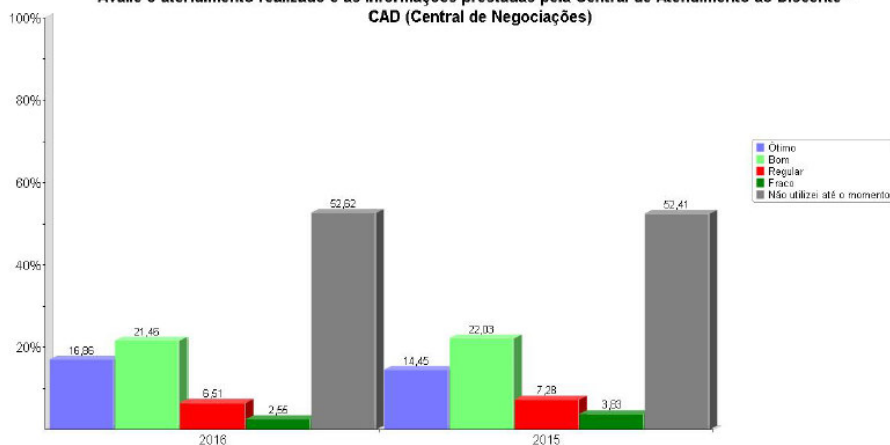
Avalie o atendimento prestado pelo setor SEBES quanto aos programas internos das FARESC no que diz respeito ao Crédito Interno



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	29	5.22	69	12.41	29	5.22	24	4.32	405	72.84
Acadêmico: Média SEDE	28	6.07	77	16.70	16	3.47	13	2.82	327	70.93
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	34	8.06	51	12.09	22	5.21	12	2.84	303	71.80
Acadêmico: Média SEDE	36	9.97	54	14.96	20	5.54	10	2.77	241	66.76

Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

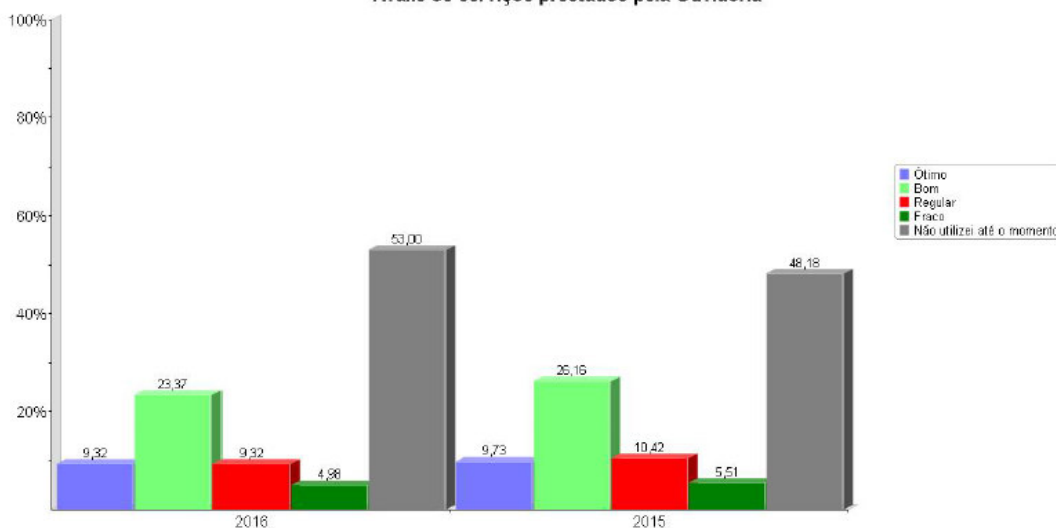
Avalie o atendimento realizado e às informações prestadas pela Central de Atendimento ao Discente - CAD (Central de Negociações)



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	80	14.39	121	21.76	42	7.55	29	5.22	284	51.08
Acadêmico: Média SEDE	67	14.53	103	22.34	32	6.94	10	2.17	249	54.01
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	75	17.77	82	19.43	27	6.40	12	2.84	226	53.55
Acadêmico: Média SEDE	57	15.79	86	23.82	24	6.65	8	2.22	186	51.52

Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

Avalie os serviços prestados pela Ouvidoria



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	54	9.71	144	25.90	64	11.51	36	6.47	258	46.40
Acadêmico: Média SEDE	45	9.76	122	26.46	42	9.11	20	4.34	232	50.33
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	47	11.14	89	21.09	42	9.95	23	5.45	221	52.37
Acadêmico: Média SEDE	26	7.20	94	26.04	31	8.59	16	4.43	194	53.74

3.4. – Eixo 4 – Políticas de Gestão

3.4.1. – Dimensão 5: Política de Pessoal

A União Paranaense de Ensino e Cultura - UNIPEC sustenta uma política clara de preservação do emprego e de valorização dos empregados, mesmo em tempo economicamente difíceis como tem sido o ano de 2016.

Em agosto, inspirado no Programa de Preservação de Emprego do Ministério do Trabalho, a UNIPEC, de comum acordo com os empregados e o sindicato da categoria, reduziu o horário de atendimento das Faculdades e, conseqüentemente, a remuneração em 20% de todos os empregados que possuíam jornada superior a 6 horas/dia. Com isso, desde então, nenhuma demissão baseada em restrição econômica foi feita.

Uma outra vertente muito forte é a da valorização os empregados. Todos os Docentes que obtém nova titulação são promovidos automaticamente para o cargo e remuneração superior no mês seguinte à apresentação da documentação comprobatória. Na Instituição não há n.º de vagas pré-determinadas para os cargos de Professor Especialista, Mestre ou Doutor. O Professor se qualificou, é automaticamente promovido.

Também para os Técnico-Administrativos a perspectiva de carreira é real. Qualquer vaga que surja é preenchida prioritariamente com pessoal interno, desde que, claro, qualificado para tal. Assim, a contratação externa só ocorre quando isso não é possível.

Também, anualmente, é feita a avaliação de desempenho individual. Os Técnico-Administrativos que apresentam desempenho excelente recebem a progressão salarial de 1 nível.

Além disso, todos são convidados a estudarem na própria Instituição, com benefício de bolsa que varia de 20% a 100%, extensivo aos seus familiares.

Como vantagens complementares e sem custo para o empregado, todos têm seguro de vida, atendimento médico de urgência/emergência durante a jornada de trabalho e lanche. Os uniformes usados por algumas categorias, também são gratuitos e trocados anualmente.

Mas, fundamentalmente, o maior valor da UNIPEC continua sendo, desde sua fundação, o respeito às pessoas.

3.4.2. – Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Em análise da documentação registrada nos últimos 3 anos, percebemos que a política de pessoal não teve nenhum retrocesso, pelo contrário, acabou progredindo. Houve um incremento nos cursos de capacitação ofertados, uma ampliação na política de bolsas voltadas aos colaboradores, entre outros pontos.

A instituição apresentou a necessidade de reduzir a Carga Horária Semanal, de grande parte dos colaboradores, devido à crise econômica que assolou nossa nação. Porém, a mesma foi procedida de forma não traumática, o que

possibilitou a manutenção dos padrões de qualidade na oferta do ensino, no atendimento realizado, e na manutenção da sustentabilidade financeira.

A gestão acadêmica foi revista com o redimensionamento da Instituição e práticas colaborativas e participativas foram fortalecidas. A otimização dos processos possibilitou a manutenção das equipes frente à nova carga horária praticada pela Instituição.

A sustentabilidade financeira da IES foi alcançada pela reengenharia na carga horária laboral, pela otimização dos processos, pela aposta no EaD, pela oferta dos cursos de extensão e eventos extras, e principalmente pela busca na retenção dos acadêmicos, já que a captação se mostrou trabalhosa no atual cenário econômico do país.

3.4.3. – Sustentabilidade Financeira

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) optou em realizar uma análise documental do projeto de sustentabilidade financeira, apresentado pela Direção Geral das FARESC, para visualizar o equilíbrio financeiro.

Observamos a manutenção do equilíbrio financeiro entre receitas e despesas, com investimentos como na construção da sede própria, abertura do Ensino à Distância, dentre outras ações contempladas no PDI e as quais são financiadas pela auto-sustentabilidade. A análise mostra ainda um aumento nos valores despendidos com apoio a capacitação docente e laboratórios.

A Instituição, que não conta com outra fonte de receitas a não ser as mensalidades dos alunos, mostra-se equilibrada e com recursos necessários ao cumprimento das expansões previstas no PDI.

3.5. – Eixo 5 – Infraestrutura

3.5.1. – Dimensão 7: Infraestrutura

As Faculdades Santa Cruz de Curitiba conta com 91 salas de aula suficientes para atender os atuais cursos da IES.

Esses ambientes atendem aos padrões exigidos quanto à dimensão, limpeza, luminosidade, acústica e ventilação, bem como quanto ao estado de conservação dos mobiliários e equipamentos e a comodidade dos envolvidos às atividades planejadas.

Assim e em conformidade com o instrumento de avaliação de cursos todas as salas de aula atendem, de maneira excelente, os aspectos de quantidade e número de alunos por turma, a disponibilidade de equipamentos, dimensões, limpeza, iluminação, acústica, climatização, acessibilidade, conservação e comodidade.

Os alunos contam com 11 laboratórios de informática e possuem acesso a estes de segunda à sexta-feira das 08h00min às 22h40min. A IE possui 95% de seu campus coberto pela rede wifi.

Durante o período de aula o agendamento para utilização dos laboratórios é realizado diretamente no departamento de informática ou via ramal 4918 ou via email: laboratorios@santacruz.br.

As Faculdades Santa Cruz possuem também computadores nas bibliotecas para facilitar o estudo no interior da mesma

Por fim, em todo complexo físico da IES, existem pontos para acesso à rede sem fio (wireless), onde a comunidade acadêmica beneficia-se desta tecnologia por meio de notebook, tablet, smartphone e outros.

Os softwares utilizados são todos licenciados. Na modalidade para a IES utiliza as várias versões do Windows e do Office e, também, os vários módulos do software de gerenciamento acadêmico (portal do aluno, portal do professor, portal do coordenador, biblioteca, secretaria, financeiro, avaliação institucional, dentre outros). Na modalidade freeware a IES permite a utilização irrestrita, desde que o sistema seja sugerido por docentes e/ou coordenações de cursos.

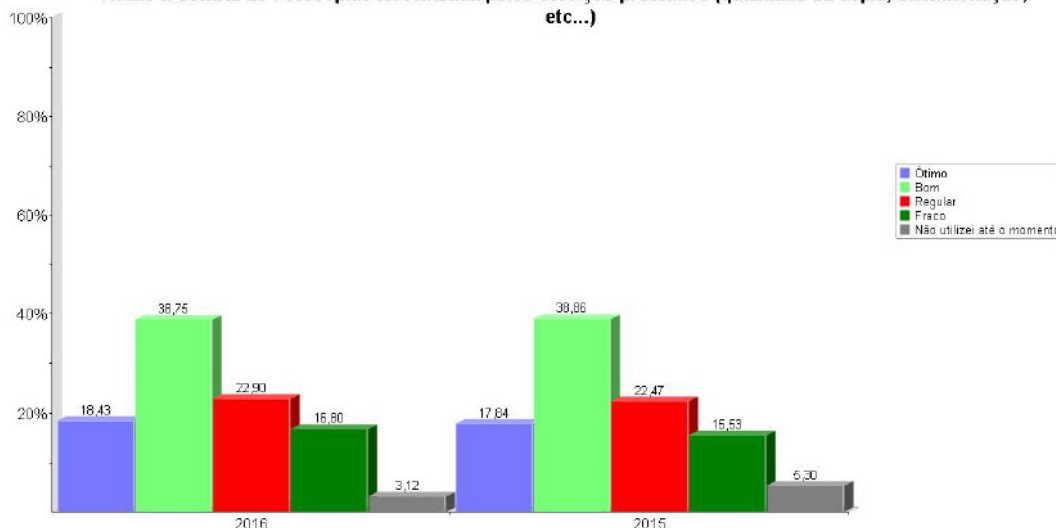
Em relação aos hardwares, todos estão atualizados e a IES realiza uma política de atualizações permitindo aos acadêmicos equipamentos em excelentes condições de utilização.

Quanto à acessibilidade, direcionamos nossos trabalhos de acordo com a ABNT NBR 9050, terceira edição 11/09/2015 - válida a partir de 11/10/2015.

Para visualização do contexto referente à infraestrutura, apresentamos abaixo os resultados obtidos do biênio 2015 e 2016, sob a ótica dos alunos, professores e funcionários:

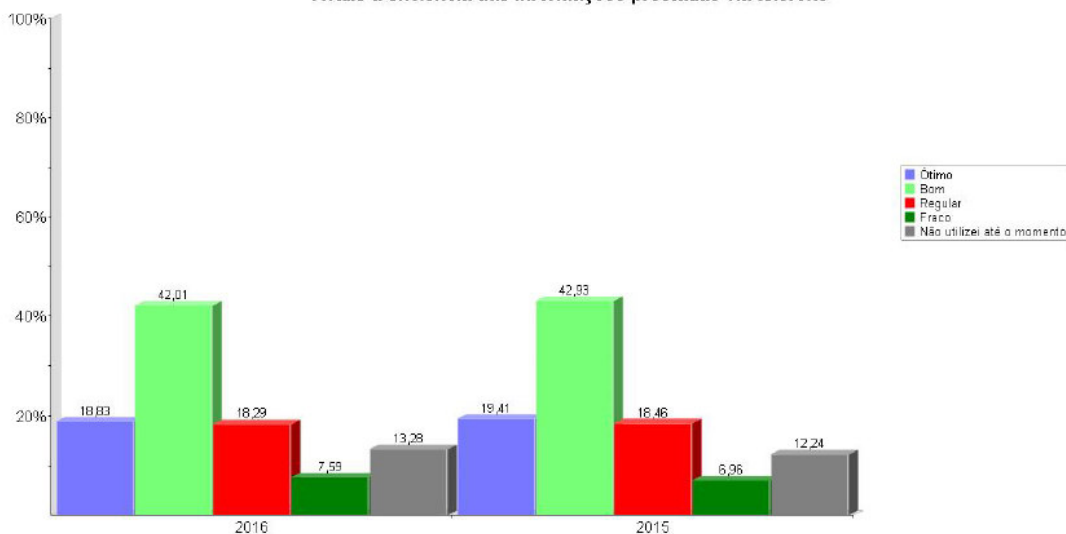
Eixo 5 - Infraestrutura

Avalie a Central de Fotocópias terceirizada pelos serviços prestados (qualidade da cópia, encadernação, etc...)



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	115	22.03	214	41.00	120	22.99	58	11.11	15	2.87
Acadêmico: Média SEDE	46	10.80	154	36.15	104	24.41	101	23.71	21	4.93
Docente: Média - Interno	24	26.97	35	39.33	9	10.11	2	2.25	19	21.35
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	101	25.90	152	38.97	78	20.00	51	13.08	8	2.05
Acadêmico: Média SEDE	35	10.06	134	38.51	91	26.15	73	20.98	15	4.31
Docente: Média - Interno	10	19.61	21	41.18	8	15.69	6	11.76	6	11.76

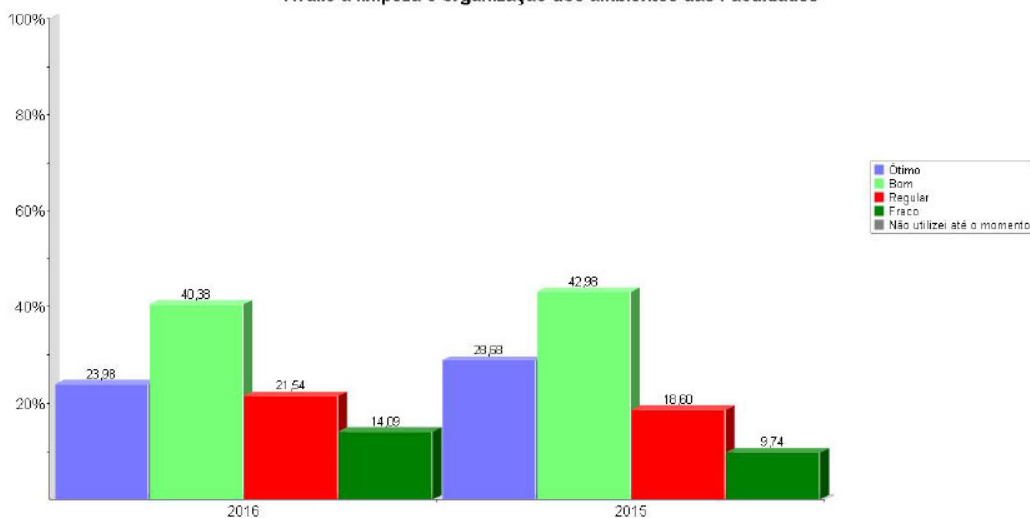
Eixo 5 - Infraestrutura
 Avalie a eficiência das informações prestadas via telefone



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	100	19.16	211	40.42	110	21.07	39	7.47	62	11.88
Acadêmico: Média SEDE	84	19.72	196	46.01	65	15.26	27	6.34	54	12.68
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	82	21.03	146	37.44	75	19.23	35	8.97	52	13.33
Acadêmico: Média SEDE	57	16.38	164	47.13	60	17.24	21	6.03	46	13.22

Eixo 5 - Infraestrutura

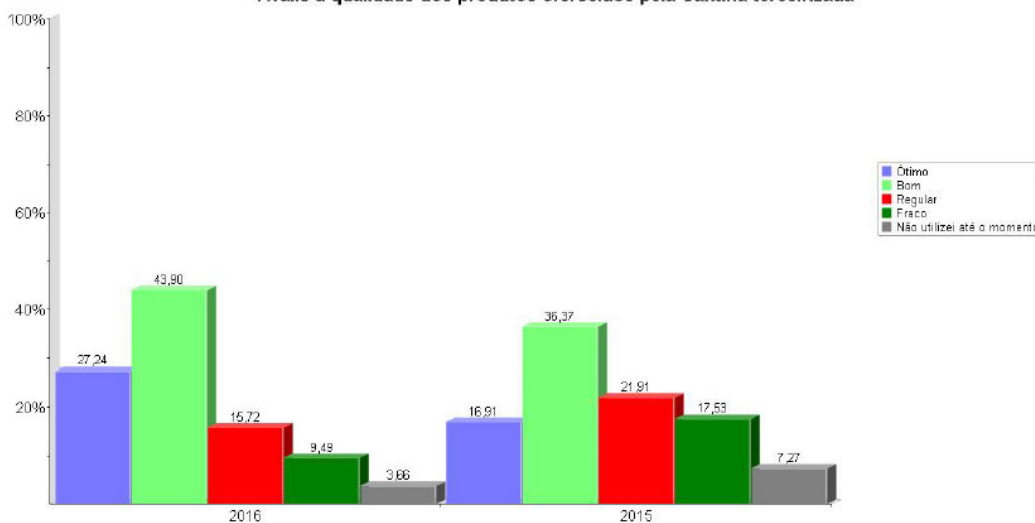
Avalie a limpeza e organização dos ambientes das Faculdades



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	108	20.69	211	40.42	132	25.29	71	13.60		0.00
Acadêmico: Média SEDE	136	31.92	193	45.31	60	14.08	37	8.69		0.00
Docente: Média - Interno	40	44.94	42	47.19	7	7.87		0.00		0.00
Funcionários: Média - Interno	43	41.75	44	42.72	13	12.62	3	2.91		0.00
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	101	25.90	150	38.46	85	21.79	54	13.85		0.00
Acadêmico: Média SEDE	76	21.84	148	42.53	74	21.26	50	14.37		0.00
Docente: Média - Interno	17	33.33	24	47.06	5	9.80	5	9.80		0.00
Funcionários: Média - Interno	25	27.17	44	47.83	18	19.57	5	5.43		0.00

Eixo 5 - Infraestrutura

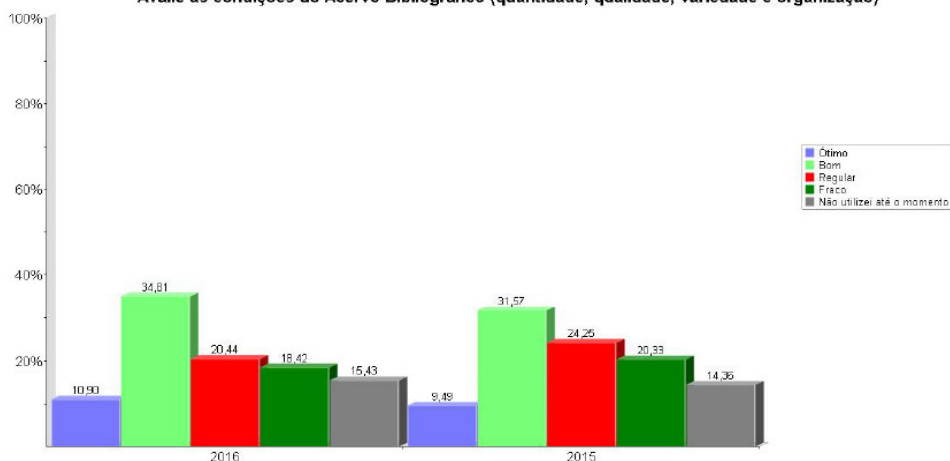
Avalie a qualidade dos produtos oferecidos pela Cantina terceirizada



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	103	19.73	185	35.44	119	22.80	95	18.20	20	3.83
Acadêmico: Média SEDE	57	13.38	161	37.79	92	21.60	90	21.13	26	6.10
Docente: Média - Interno	12	13.48	27	30.34	24	26.97	8	8.99	18	20.22
Funcionários: Média - Interno	21	20.19	42	40.38	15	14.42	7	6.73	19	18.27
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	105	26.92	156	40.00	70	17.95	44	11.28	15	3.85
Acadêmico: Média SEDE	96	27.59	168	48.28	46	13.22	26	7.47	12	3.45
Docente: Média - Interno	10	19.61	20	39.22	8	15.69	1	1.96	12	23.53
Funcionários: Média - Interno	17	18.48	39	42.39	8	8.70	4	4.35	24	26.09

Eixo 5 - Infraestrutura

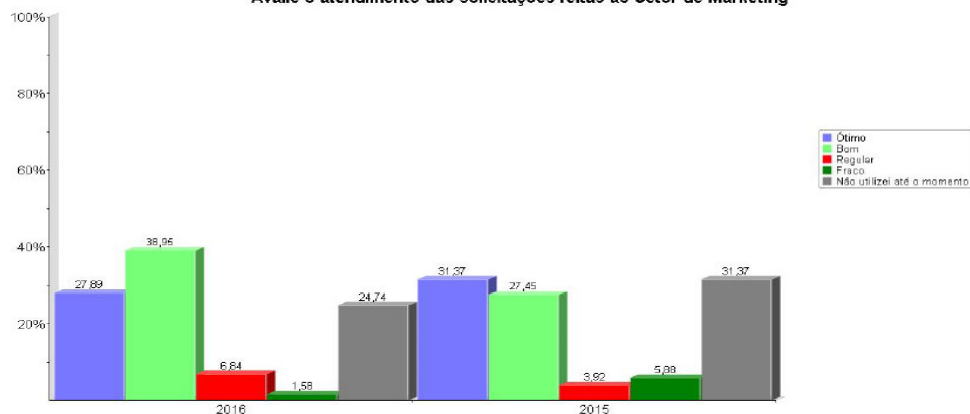
Avalie as condições do Acervo Bibliográfico (quantidade, qualidade, variedade e organização)



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	63	12.07	145	27.78	112	21.46	108	20.69	94	18.01
Acadêmico: Média SEDE	41	9.62	171	40.14	77	18.08	77	18.08	60	14.08
Docente: Média - Interno	9	10.11	45	50.56	23	25.84	6	6.74	6	6.74
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	46	11.79	110	28.21	93	23.85	74	18.97	67	17.18
Acadêmico: Média SEDE	24	6.90	123	35.34	86	24.71	76	21.84	39	11.21
Docente: Média - Interno	5	9.80	19	37.25	13	25.49	11	21.57	3	5.88

Eixo 5 - Infraestrutura

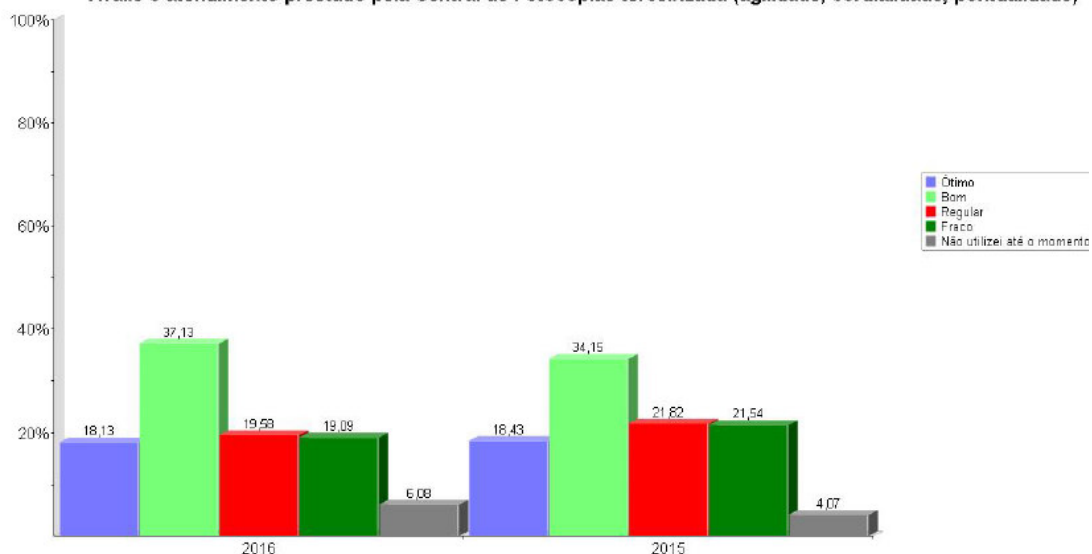
Avalie o atendimento das solicitações feitas ao Setor de Marketing



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Docente: Média - Interno	27	30.34	23	25.84	5	5.62	3	3.37	31	34.83
Funcionários: Média - Interno	26	25.74	51	50.50	8	7.92	16	15.84		0.00
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Docente: Média - Interno	16	31.37	14	27.45	2	3.92	3	5.88	16	31.37
Funcionários: Média - Interno	26	28.57	52	57.14	5	5.49	1	1.10	7	7.69

Eixo 5 - Infraestrutura

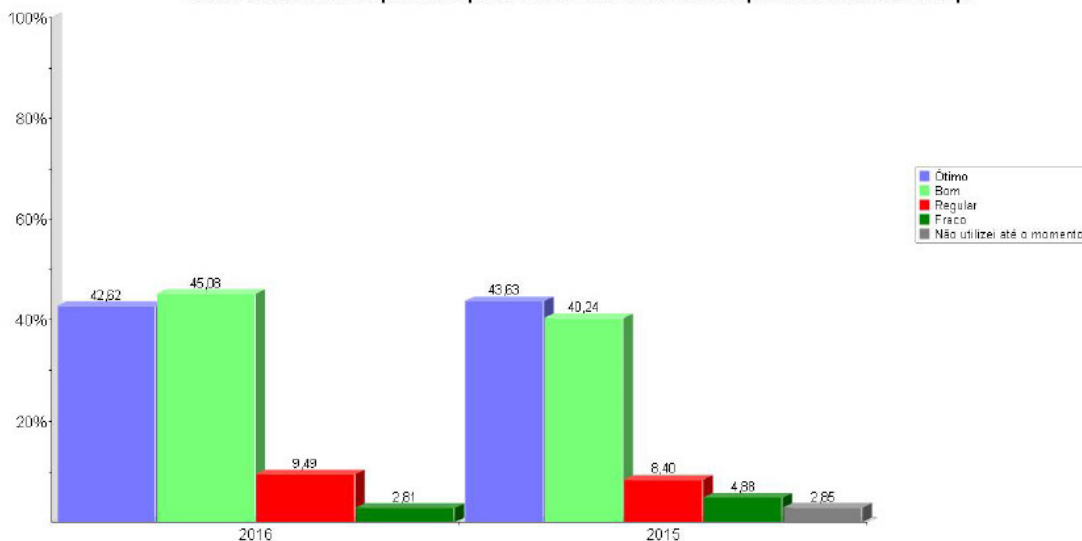
Avalie o atendimento prestado pela Central de Fotocópias terceirizada (agilidade, cordialidade, pontualidade)



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	127	24.33	220	42.15	97	18.58	58	11.11	20	3.83
Acadêmico: Média SEDE	33	7.75	134	31.46	100	23.47	137	32.16	22	5.16
Docente: Média - Interno	28	31.46	31	34.83	6	6.74	3	3.37	21	23.60
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	105	26.92	144	36.92	72	18.46	59	15.13	10	2.56
Acadêmico: Média SEDE	31	8.91	108	31.03	89	25.57	100	28.74	20	5.75
Docente: Média - Interno	11	21.57	21	41.18	9	17.65	3	5.88	7	13.73

Eixo 5 - Infraestrutura

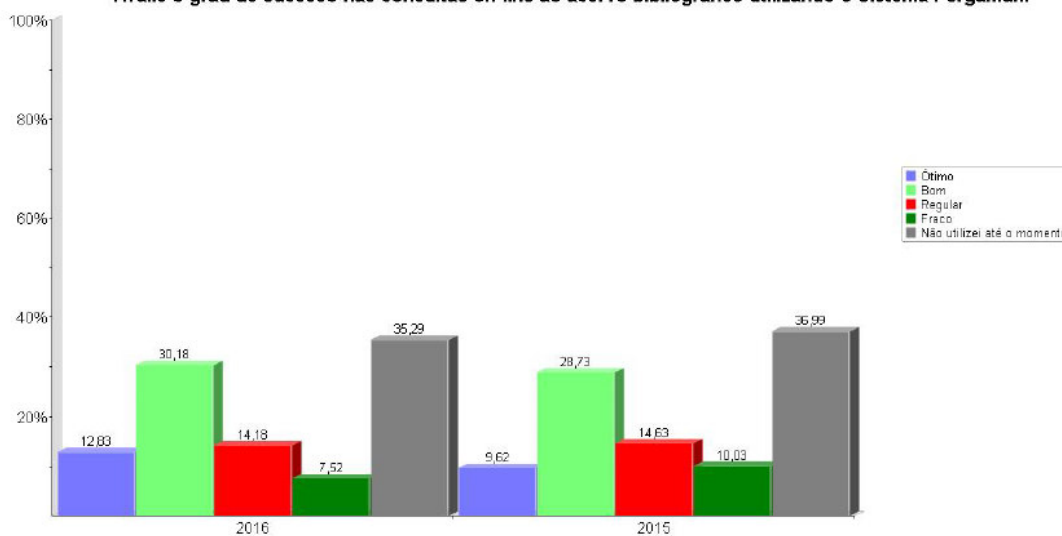
Avalie o atendimento prestado pelos funcionários da Portaria para o acesso aos campi



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	243	46.55	216	41.38	48	9.20	15	2.87		0.00
Acadêmico: Média SEDE	144	33.80	223	52.35	44	10.33	15	3.52		0.00
Docente: Média - Interno	61	68.54	25	28.09	2	2.25	1	1.12		0.00
Funcionários: Média - Interno	37	36.63	49	48.51	14	13.86	1	0.99		0.00
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	178	45.64	140	35.90	33	8.46	28	7.18	11	2.82
Acadêmico: Média SEDE	144	41.38	157	45.11	29	8.33	8	2.30	10	2.87
Docente: Média - Interno	27	52.94	20	39.22	2	3.92	1	1.96	1	1.96
Funcionários: Média - Interno	28	30.77	57	62.64	6	6.59		0.00		0.00

Eixo 5 - Infraestrutura

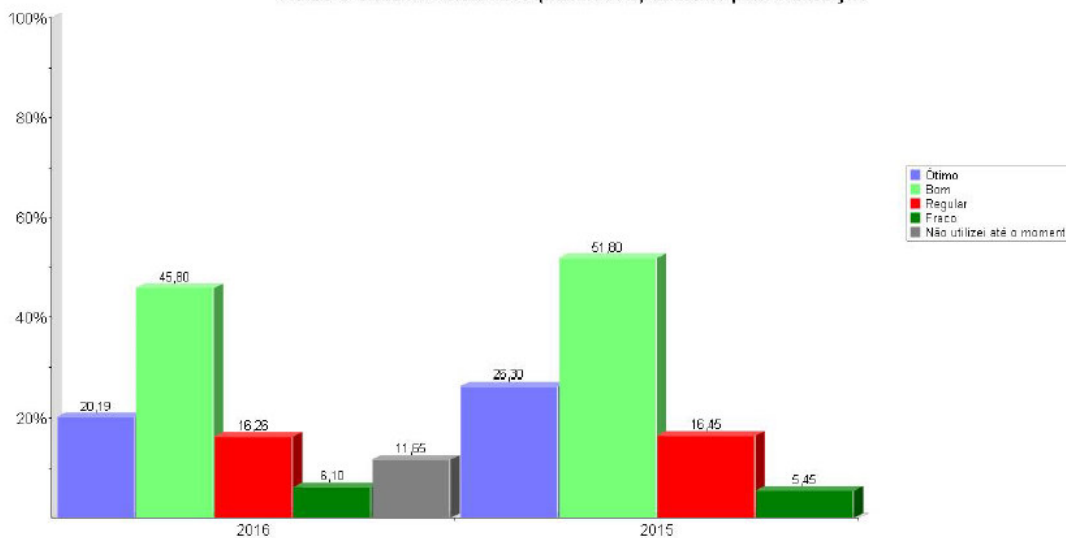
Avalie o grau de sucesso nas consultas on-line ao acervo bibliográfico utilizando o Sistema Pergamum



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	64	12.26	141	27.01	89	17.05	39	7.47	189	36.21
Acadêmico: Média SEDE	46	10.80	133	31.22	52	12.21	39	9.15	156	36.62
Docente: Média - Interno	23	25.84	39	43.82	6	6.74	21	23.60		0.00
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	45	11.54	110	28.21	55	14.10	34	8.72	146	37.44
Acadêmico: Média SEDE	26	7.47	102	29.31	53	15.23	40	11.49	127	36.49
Docente: Média - Interno	10	19.61	19	37.25	7	13.73	1	1.96	14	27.45

Eixo 5 - Infraestrutura

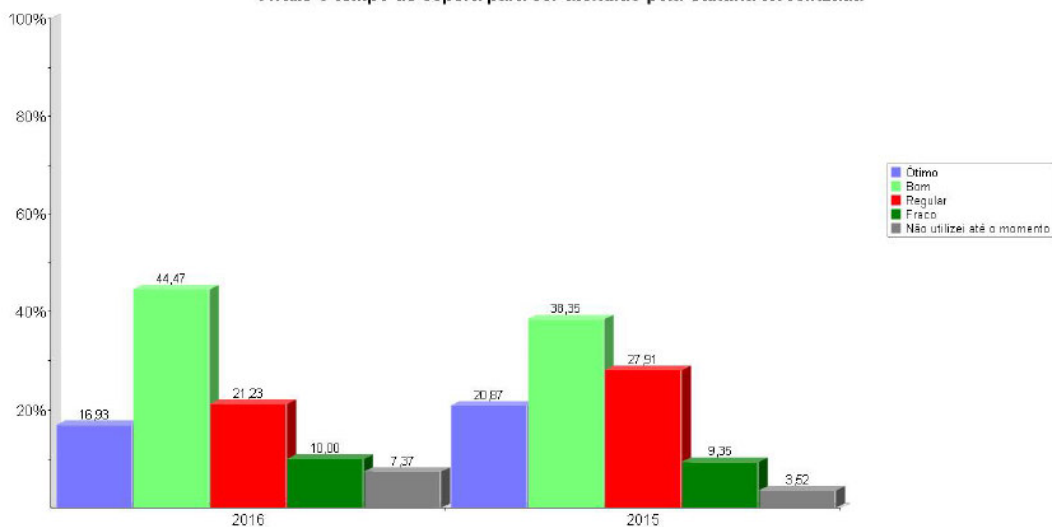
Avalie o Sistema Acadêmico (Mannesoft) utilizado pela Instituição



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	116	22.22	267	51.15	98	18.77	41	7.85		0.00
Acadêmico: Média SEDE	105	24.65	225	52.82	77	18.08	19	4.46		0.00
Docente: Média - Interno	35	39.33	44	49.44	8	8.99	2	2.25		0.00
Funcionários: Média - Interno	43	43.00	53	53.00	4	4.00		0.00		0.00
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	79	20.26	159	40.77	75	19.23	23	5.90	54	13.85
Acadêmico: Média SEDE	70	20.11	179	51.44	45	12.93	22	6.32	32	9.20
Docente: Média - Interno	15	29.41	27	52.94	6	11.76	2	3.92	1	1.96
Funcionários: Média - Interno	33	36.26	51	56.04	1	1.10	6	6.59		0.00

Eixo 5 - Infraestrutura

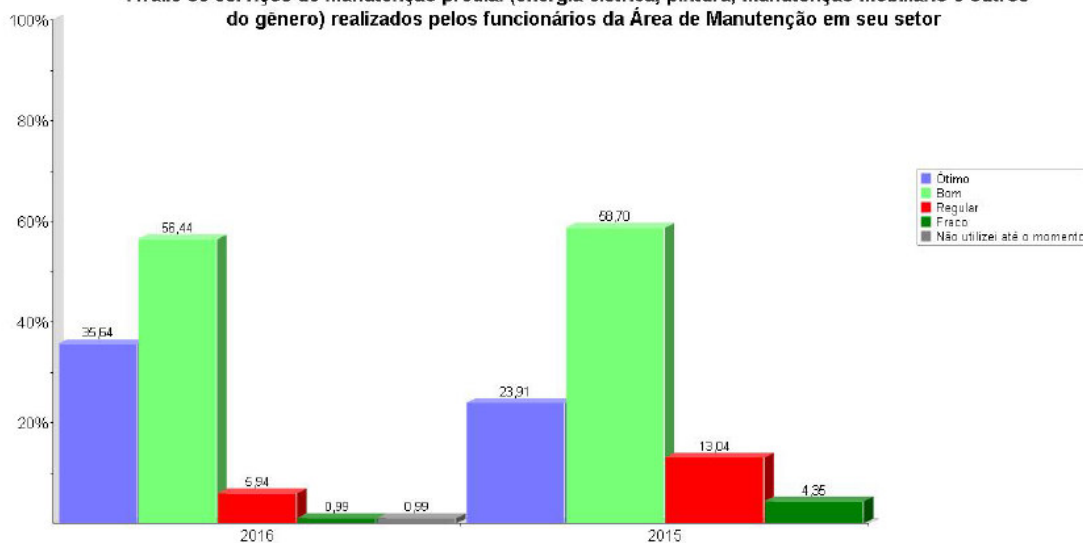
Avalie o tempo de espera para ser atendido pela Cantina terceirizada



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	100	19.16	209	40.04	134	25.67	60	11.49	19	3.64
Acadêmico: Média SEDE	60	14.08	208	48.83	87	20.42	46	10.80	25	5.87
Docente: Média - Interno	13	14.61	35	39.33	16	17.98	7	7.87	18	20.22
Funcionários: Média - Interno	20	19.42	55	53.40	5	4.85	1	0.97	22	21.36
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Acadêmico: Média BONAT	105	26.92	154	39.49	89	22.82	27	6.92	15	3.85
Acadêmico: Média SEDE	49	14.08	129	37.07	117	33.62	42	12.07	11	3.16
Docente: Média - Interno	3	5.88	27	52.94	7	13.73	2	3.92	12	23.53
Funcionários: Média - Interno	10	10.87	49	53.26	8	8.70	1	1.09	24	26.09

Eixo 5 - Infraestrutura

Avalie os serviços de manutenção predial (energia elétrica, pintura, manutenção mobiliário e outros do gênero) realizados pelos funcionários da Área de Manutenção em seu setor



Ano: 2015	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Funcionários: Média - Interno	36	35.64	57	56.44	6	5.94	1	0.99	1	0.99
Ano: 2016	Ótimo		Bom		Regular		Fraco		Não utilizei até o momento	
	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%	Q	%
Funcionários: Média - Interno	22	23.91	54	58.70	12	13.04	4	4.35		0.00

4. ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

Com base nos resultados apresentados pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), referentes à Avaliação Institucional do exercício de 2016 e comparados às metas previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI, os Coordenadores de Cursos e Gerentes formularam Planos de Ação, que passam a fazer parte do Plano de Melhoria Contínua das FARESC, com anuência da Direção Geral e com o acompanhamento da Comissão Própria de Avaliação.

Os referidos resultados são inseridos no site das Faculdades para dar visibilidade à comunidade avaliadora. Além do Relatório da Avaliação da CPA, disponibilizamos infográficos de itens escolhidos aleatoriamente sempre com o objetivo de proporcionar credibilidade no processo.

Os Planos e Ação continuam sendo alocados pelo nível de competência dos processos de cada área, e contemplam ações que visam fortalecer as potencialidades e eliminar/neutralizar as fragilidades despertadas no processo avaliativo, conforme já descritos neste documento.

No exercício de 2016, a CPA teve como meta continuar proporcionando mais visibilidade das estratégias institucionais utilizadas para garantir a satisfação dos envolvidos. Para tanto, os resultados a serem divulgados para as comunidades envolvidas se darão por meio da apresentação da evolução dos indicadores e a forma como esses resultados são evidenciados na prática institucional.


5. AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE


Visando a melhoria das atividades acadêmicas e da gestão institucional e, principalmente, para fazer frente aos resultados obtidos nas avaliações registradas no presente Relatório, foram elaborados Planos de Ação, tanto pelos Coordenadores de Curso referente às Avaliações 2016-1 e 2016-2 – Docentes, Coordenadores e Autoavaliação, como pelos Gerentes referente à Avaliação dos 5 Eixos do biênio 2015 e 2016, sempre com o intuito de proporcionar aderência ao Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI e às demandas oriundas do processo avaliativo.


Cabe ressaltar que muitas ações são realizadas pontualmente, de maneira informal visando atender os indicadores apresentados. São exemplos as salas fixas de projeção em que não há mais necessidade de deslocamento de equipamentos, bem como a aquisição anual de equipamentos novos para os Laboratórios de Informática. Na maioria destes casos e quando as demandas são oriundas das Avaliações da CPA, é postado o adesivo “A CPA ESTEVE AQUI” com o objetivo de dar visibilidade e credibilidade no processo.


As empresas terceirizadas, que prestam serviços de cantina e fotocópias, continuam tendo total liberdade de ação. Porém, a Instituição continuamente realiza a gestão dessas atividades, a exemplo dos resultados da Avaliação Institucional que são apresentados às referidas empresas, na busca de soluções para atender esses indicadores.


Apresentamos abaixo alguns Planos de Ação elaborados pelos Gestores da Instituição:


 AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016-1 e 2016-2 - Docentes, Coordenação e Autoavaliação dos alunos					
PLANO DE AÇÃO ACADÊMICA 2017					
Curso: Administração Coordenação: Profª Jussara Fidelis					
Resultado obtido na Avaliação	Ação de melhoria	Prazo para execução	Informação referente à coerência com o PDI	AÇÃO EXECUTADA	
				Sim - Evidência	Não - Justificativa
A partir da avaliação institucional, estabelecemos como meta global para 2017/1, atingir o percentual de 75%, somados os conceitos de "concordo" e "concordo totalmente". Hoje está em 73% e ao atingirmos este nível aumentaremos progressivamente os resultados. A avaliação no contexto geral foi boa, sendo necessário um diálogo mais pormenorizadamente com os docentes que não atingiram a meta "média" de 70% da avaliação geral.	1 - Entrega Individual dos resultados dos docentes avaliados pelos alunos	Julho 2016 Fevereiro 2017	As discussões individuais e em colegiado visam proporcionar uma visão interrelacionada dos conteúdos ministrados conforme estabelecido no item 2.3 do PDI - Organização didática pedagógica da Instituição	Protocolos de entrega individual aos Professores, em poder da CPA	
	2 - Reunião pedagógica para apresentação das diretrizes estabelecidas pela coordenação de curso e NDE visando a qualidade de ensino	Reunião pedagógica 2017-1		Ata e reunião pedagógica	
	3 - Formação de grupos de trabalho, acompanhados pela coordenação, NDE e CPA, visando ajustes de interdisciplinaridade e melhoria das práticas pedagógicas.	Reunião pedagógica 2017-1		Ata e reunião pedagógica	
	4 - Promover discussões junto ao corpo docente para a sensibilização quanto a necessidade de atividades e / ou exercícios para a fixação dos conteúdos ministrados, reforçando a necessidade do aluno vivenciar a relação teoria e prática, estabelecendo a conexão das práticas acadêmicas e mercadológicas.	Início de Fev/2017 e ações contínuas			
	5 - Acompanhamento dos resultados dos grupos de trabalho e discussão definidos nos itens anteriores	Março 2017 Setembro 2017			
Profª Jussara Fidelis		Profª Sônia Luiza Bernet			


 AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016/1 e 2016/2 - Docentes, Coordenação e Autoavaliação dos alunos					
PLANO DE AÇÃO ACADÊMICA 2017					
Curso: GTI, BSI e TRC Coordenação: Prof. Élcio Miguel Prus					
Resultado obtido na Avaliação	Ação de melhoria	Prazo para execução	Informação referente à coerência com o PDI	AÇÃO EXECUTADA	
				Sim - Evidência	Não - Justificativa
Apontamentos sobre a qualidade das aulas de alguns professores	Conversar individualmente com os professores apontando nos resultados das avaliações da CPA questões para a melhoria da qualidade das aulas. Acompanhar e dar suporte aos professores no quesito metodologia, avaliação e retorno das avaliações aos alunos.	Durante todo o semestre			
Apontamento sobre o cumprimento de prazos dos professores no quesito lançamento de notas e conteúdos no sistema acadêmico	Conversar e constar da pauta da reunião do colegiado o assunto mostrando a importância do fato para a gestão do curso, da instituição e para a vida acadêmica do aluno.	Durante todo o semestre			

 AValiação INSTITUCIONAL 2016-1 e 2016-2 - Docentes, Coordenação e Autoavaliação dos alunos					
PLANO DE AÇÃO ACADÊMICA 2017					
Curso: TGRH Coordenação: Profª Jussara Fidelis					
Resultado obtido na Avaliação	Ação de melhoria	Prazo para execução	Informação referente à coerência com o PDI	AÇÃO EXECUTADA	
				Sim - Evidência	Não - Justificativa
Na somatória "concordo" e "concordo totalmente", superando a meta de 80% com aumento da satisfação dos alunos nos itens avaliados em 2016/2 versus 2016/1, exigindo tanto do NDE quanto da Coordenação um acompanhamento constante para manutenção dos resultados.	1 - Entrega individual dos resultados dos docentes avaliados pelos alunos	07/2016 e 02/2017	As discussões individuais e em colegiado visam proporcionar uma visão interrelacionada dos conteúdos ministrados conforme estabelecido no item 2.3 do PDI - Organização didática pedagógica da Instituição	Protocolos de entrega individual aos Professores, em poder da CPA	
	2 - Reunião Pedagógica, para apresentação das diretrizes estabelecidas pela Coordenação de Curso e NDE, visando os ajustes de interdisciplinaridade e melhoria das práticas pedagógicas	Reunião pedagógica 2017/1		Ata reunião pedagógica	
	3 - Formação de grupos de trabalho acompanhados pela Coordenação, NDE e CPA, visando os ajustes de interdisciplinaridade e melhoria das práticas pedagógicas	Reunião pedagógica 2017/1		Ata reunião pedagógica	
	4 - Acompanhamento dos resultados dos grupos de trabalho definidos no item 3	03/2017 e 10/2017			
Profª Jussara Fidelis Coordenadora de Curso		Profª Sonia Luiza Bernet CPA			

 AValiação INSTITUCIONAL 2016-1 e 2016-2 - Docentes, Coordenação e Autoavaliação dos alunos						
PLANO DE AÇÃO ACADÊMICA 2017						
Curso: Ciências Contábeis Coordenação: Cláudio Marcelo Rodrigues Cordeiro						
Resultado obtido na Avaliação	Ação de melhoria	Prazo para execução	Informação referente à coerência com o PDI	AÇÃO EXECUTADA		
				Sim - Evidência	Não - Justificativa	
A partir da avaliação institucional, estabelecemos como meta global para 2017_1, atingir o percentual geral de 75%, somados os conceitos de "concordo totalmente", com "concordo". Hoje está em 72,27%. Ao atingirmos este nível aumentaremos progressivamente os resultados. A avaliação em termos gerais foi boa, sendo necessário conversar mais pormenorizadamente com aqueles docentes que não atingiram uma nota média de 70% na avaliação global.	1. Entrega individualizada dos resultados da avaliação, com discussão dos números apresentados e sugestões de melhorias.	1ª semana do semestre letivo	As ações visam atender ao item 2.4 do PDI no que se refere as políticas de ensino intensificando o a qualidade do ensino por meio do corpo docente			
	2. Acompanhamento do desempenho dos professores, através de reunião com representantes das turmas	Início do segundo bimestre				
	3. Incentivo aos professores na utilização de novas ferramentas de ensino, através da divulgação de cursos e foruns de discussões	Durante o semestre				

					
AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016-1 e 2016-2 - Docentes, Coordenação e Autoavaliação dos alunos					
PLANO DE AÇÃO ACADÊMICA 2017					
Curso: Pedagogia Coordenação: Jaqueline Koehler					
Resultado obtido na Avaliação	Ação de melhoria	Prazo para execução	Informação referente à coerência com o PDI	AÇÃO EXECUTADA	
				Sim - Evidência	Não - Justificativa
De acordo com os resultados obtidos na Avaliação, percebemos que o número de alunos que responderam que o curso	Vamos trabalhar para aumentar esse número com atividades que reforcem os conteúdos ministrados dentro da vida	Durante o semestre	As ações estão com consonância com o item 2.4 do PDI.		
Professores que não atingiram um percentual médio nas avaliações	Conversar com o professor e discutir melhorias para que, durante o semestre, haja uma melhora na sua atuação	Primeiras semanas de aula	As ações estão com consonância com o item 2.4 do PDI.		
Os alunos apontaram pouca comunicação com a coordenação	Implementar neste ano o GMC para ter mais acesso aos alunos	Final do semestre	As ações estão com consonância com o item 2.4 do PDI.		

					
AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016-1 e 2016-2 - Docentes, Coordenação e Autoavaliação dos alunos					
PLANO DE AÇÃO ACADÊMICA 2017					
Curso: Letras Coordenação: Jaqueline Koehler					
Resultado obtido na Avaliação	Ação de melhoria	Prazo para execução	Informação referente à coerência com o PDI	AÇÃO EXECUTADA	
				Sim - Evidência	Não - Justificativa
De acordo com os resultados obtidos na Avaliação, percebemos que o número de alunos que responderam que o curso agrega à sua formação (concordo plenamente) é na casa dos 50%.	Vamos trabalhar para aumentar esse número com atividades que reforcem os conteúdos ministrados dentro da vida profissional do aluno.	Durante o semestre	As ações estão com consonância com o item 2.4 do PDI.		
Professores que não atingiram um percentual médio nas avaliações	Conversar com o professor e discutir melhorias para que, durante o semestre, haja uma melhora na sua atuação	Primeiras semanas de aula	As ações estão com consonância com o item 2.4 do PDI.		
Os alunos apontaram pouca comunicação com a coordenação	Implementar neste ano o GMC para ter mais acesso aos alunos	Final do semestre	As ações estão com consonância com o item 2.4 do PDI.		

 Comissão Própria de Avaliação				
AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016/1 e 2016/2 - Docentes, Coordenação e Auto-Avaliação dos alunos				
PLANO DE AÇÃO ACADÊMICA 2017				
Curso: ENFERMAGEM Coordenação: MSC.VÂNIA REGINA RIBEIRO SALMON				
Resultado obtido na Avaliação	Ação de melhoria	Prazo para execução	AÇÃO EXECUTADA	
			Sim - Evidência	Não - Justificativa
DOCENTES				
Dialogar com os Professores citados conforme queixas apresentadas	Reunir individualmente com os professores apresentando o parecer sobre sua avaliação da CPA buscando diálogo e melhorias ao curso	até o início do segundo bimestre	Material da CPA e entrega da avaliação com assinatura do dia de entrega e diálogo	
Reestruturar a disciplina de Seminário utilizando os artigos para apresentação em Jornada para qualificação de TCC	Conforme resultados da CPA;	no semestre atual	Material da CPA e ofício de redução de horas	
COORDENAÇÃO				
Informar antecipadamente que há um divisão de horários entre os professores para que não ocorra sobrecarga nos eventos.	publicando via manesoft, murais ou pessoalmente em sala a distribuição de horários entre os professores.	no semestre atual	Folders, cartazes entre outros	
Promover maior acessibilidade	Procurar ficar mais próximo dos discentes, visitando-os participando das atividades.	no semestre atual	informações contidas na agenda elaborada pela secretária do curso	
Organizar mais eventos para as atividades complementares	veicular a parceria com o setor de responsabilidade e que há um calendário de atividades	no semestre atual	informações contidas em agenda com programação elaborada em	
AUTOAVALIAÇÃO				
Promover mais entrosamento entre as turmas intuindo melhora na comunicação.	Campanhas para Humanização acadêmica e esclarecer que o acesso com representantes não é o único junto a coordenação.	no semestre atual	resultados da campanha e projeto	
Incorporar mais aulas práticas aos laboratórios conforme o período	Dialogar com os discentes das disciplinas práticas para melhora do aprendizado.	no semestre atual	redução de queixas via CPA	
Interrelação entre a Informática com as queixas dos discentes frente ao uso da internet	aproximar a equipe de TI junto aos discentes	no semestre atual	evolutiva para redução de queixas via CPA	
Manutenção ou revisão do equipamento da sala do primeiro período	verificar junto ao setor responsável como melhorar a qualidade de imagem do equipamento	a qualidade de	redução de queixas via CPA	

CPA		AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2017 - Eixo 3		
CPA		PLANO DE AÇÃO SETORIAL 2017		
Setor:	BIBLIOTECA			
Item pesquisado:	Avalie as condições do acervo do acervo bibliográfico (quantidade, qualidade, variedade e organização)			
Responsável pela elaboração/execução:	Denise O.			
Período	Ação	Prazo para execução	AÇÃO EXECUTADA	
			Sim - Evidência	Não - Justificativa
2017/1	Substituir as lâmpadas da Biblioteca Bonat, por Led.	jan/17		
2017/2	Excluir a cobrança de multa de sábado, domingo e feriados.	jan/17		
2017/3	Ministrar Curso de Auxiliar de Biblioteca para os funcionários.	jan/17		
Considerações:				

CPA		AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016 - Eixo 3 - Políticas Acadêmicas e Eixo 5 - Infraestrutura		
CPA		PLANO DE AÇÃO SETORIAL 2017		
Setor:	Cantina Sede			
Item pesquisado:	Avalie a qualidade e variedade dos produtos oferecidos pela cantina.			
Responsável pela elaboração/execução:	Arion			
Período	Ação	Prazo para execução	AÇÃO EXECUTADA	
			Sim - Evidência	Não - Justificativa
2017	Fixação de cartazes em locais de fácil visibilidade com orientações sobre Normas de Higiene	Contínuo		
	Informações em locais pertinentes sobre a conservação dos produtos	Contínuo		
	Cardápio dos produtos	Contínuo		
	Atendimento ao público - Treinamento	Contínuo		
Considerações:				

CPA		AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016 - Eixo 3 - Políticas Acadêmicas e Eixo 5 - Infraestrutura		
CPA		PLANO DE AÇÃO SETORIAL 2017		
Setor:	Fotocópias			
Item pesquisado:	Avalie a facilidade de acesso aos materiais disponibilizados pelos professores na Central de fotocópias Avalie a qualidade do atendimento prestado pela central de fotocópias Avalie a central de fotocópias pelos serviços prestados (cópia, encadernação, qualidade, etc)			
Responsável pela elaboração/execução:	Arion			
Período	Ação	Prazo para execução	AÇÃO EXECUTADA	
			Sim - Evidência	Não - Justificativa
2017	Atendimento ao público - Treinamento	Contínuo		
	Pastas de Materiais disponibilizados pelos professores - Organização	Contínuo		
	Expansão do horário de atendimento	Contínuo		
	Atualização do antivírus	Contínuo		
Considerações: A central de atendimento do xerox da unidade Mansur esta próxima a área de convivência/hall de entrada facilitando o atendimento.				

CPA		AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016 - Eixo 3 - Políticas Acadêmicas e Eixo 5 - Infraestrutura		
		PLANO DE AÇÃO SETORIAL 2017		
Setor:	Limpeza			
Item pesquisado:	Avalie a limpeza e organização dos ambientes das Faculdades			
Responsável pela elaboração/execução:	Eduardo/Alcimara			
Período	Ação	Prazo para execução	AÇÃO EXECUTADA	
			Sim - Evidência	Não - Justificativa
2017	Reunião quinzenais com toda a equipe de limpeza dos Campi Sede e Bonat - Manhã e Noite	Contínuo		
	Acompanhamento das equipes de limpeza/conservação com dias e turnos alternados.	Mensal		
	Palestras sobre limpeza e conservação - Realizado pela empresa prestadora de serviços - Peguspm	Fev/Jun		
Considerações: As Faculdades Santa Cruz, sempre com a preocupação com os funcionários, possui uma parceria com a Empresa Peguspm que fornece treinamento sempre que houver novos produtos e equipamentos de segurança a serem utilizados.				

CPA		AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2017 - 10 Dimensões		
		PLANO DE AÇÃO SETORIAL 2017		
Setor:	Segurança Patrimonial			
Item pesquisado:	Portaria			
Responsável pela elaboração/execução:	Pedro Antonio de Freitas			
Período	Ação	Prazo para execução	AÇÃO EXECUTADA	
			Sim - Evidência	Não - Justificativa
2017	O SERVIÇO DA PORTARIA DO ACESSO CAMPUS PODE SER AVALIADO			
	Manutenção nas catracas	jan/17	No dia 20/01/2017 foi realizado manutenção das catracas pela empresa CQS.	
	Atualização do SOFTWARE	jan/17	No dia 19/01/2017 foi realizado pelo setor de TI atualização do Softwar.	
	Treinamento para os recepcionistas	jan/17	Nos dias 23 à 25 será realizado treinamento aos funcionários da recepção.	
	Considerações:			

CPA		AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016 - Eixo 3 - Políticas Acadêmicas e Eixo 5 - Infraestrutura		
PLANO DE AÇÃO SETORIAL 2017				
Setor: CAD				
Item pesquisado: <i>Atendimento CAD</i>				
Responsável pela elaboração/execução: Regina Soares				
Período	Ação	Prazo para execução	AÇÃO EXECUTADA	
			<i>Sim - Evidência</i>	<i>Não - Justificativa</i>
1º	TREINAMENTO ENTRE OS ETOR CAD E C&C (EMPRESA TERCEIRIZADA DE COBRANÇA).	1º SEM/2017		
2º	RECICLAGEM PARA A EQUIPE DO SETOR CAD	CONTÍNUO		
3º	ALOCAÇÃO DE 1 FUNCIONÁRIO PARA AUXÍLIO NOS PROCESSOS ATRIBUÍDOS AO SETOR COMO ATUALIZAÇÃO DE BOLETOS, CONFERÊNCIA DE PAGAMENTOS E OUTRAS INFORMAÇÕES INERENTES A ACORDO FINANCEIROS E PAGAMENTOS.	1º SEM/2017		
Considerações:				

CPA		AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016-1 e 2016-2 - Docentes, Coordenação e Autoavaliação dos alunos			
PLANO DE AÇÃO ACADÊMICA 2017					
Setor: Secretaria Geral					
Questão: 4 - Comente pontos positivos e/ou negativos sobre o atendimento e informações prestadas pela Secretaria das Coordenações					
Grupo Respondente: Docente					
Resultado obtido na Avaliação	Ação de melhoria	Prazo para execução	Informação referente à coerência com o PDI	AÇÃO EXECUTADA	
				<i>Sim - Evidência</i>	<i>Não - Justificativa</i>
4% dos comentários apresentavam alguma crítica negativa ou sugestão de melhoria.	Reforçar junto as novas atendentes os padrões de funcionamento do setor.	jul/17			
92% dos comentários apresentavam elogios ou aceite da forma como o Protocolo se posiciona.	Dar feedback aos atendentes do setor como forma de incentivo a manutenção da qualidade no atendimento.	jul/17			
4% dos comentários apresentavam desconhecimento do aluno frente ao setor.	Descartar estas respostas, tendo em vista que há setores que não possuem contato com as atividades da secretaria das coordenações.	mar/17			

CPA		AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016 - 5 Eixos		
PLANO DE AÇÃO SETORIAL 2017				
Setor: CEDESP				
Item: <i>Avalie o atendimento prestado pelo CEDESP/Comente pontos positivos e negativos do Portal de Empregabilidade gerenciado pelo CEDESP</i>				
Responsável pela elaboração/execução: Sonia				
Período	Ação	Prazo para execução	AÇÃO EXECUTADA	
			<i>Sim - Evidência</i>	<i>Não - Justificativa</i>
2017	1. Intensificar a divulgação do Portal de Empregabilidade	contínuo		
2017	2. Inovar o Portal de Empregabilidade de acordo com as novas demandas	contínuo		
2017	3. Intensificar o bom atendimento ao aluno, buscando exercer a empatia e aumentar o número de oportunidades mediante contato com a comunidade externa	contínuo		
Considerações:				

CPA		AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016 - 5 Eixos		
CPA		PLANO DE AÇÃO SETORIAL 2017		
Setor: Marketing e Comunicação				
Item pesquisado: <i>Avalie o atendimento das solicitações ao Setor de Marketing/Avalie a eficiência das informações colocadas nos canais de comunicação</i>				
Responsável pela elaboração/execução:				
Período	Ação	Prazo para execução	AÇÃO EXECUTADA	
			<i>Sim - Evidência</i>	<i>Não - Justificativa</i>
2017	Manter a implantação do Briefing, onde todas as solicitações são feitas através deste documento. Desta forma, podemos atender os clientes interno da forma mais fidedigna possível, evitando o retrabalho.	contínuo		
2017	Manter padrões interno de comunicação, que facilitam a montagem das peças de divulgação e o tempo de produção das artes	contínuo		
2017	Implantar pesquisas com nossos alunos, afim de entender seus gostos, rotinas e expectativas. Desta forma conseguiremos ser mais acertivos no desenvolvimento de novas ações.	contínuo		

CPA		AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016 - 5 Eixos		
CPA		PLANO DE AÇÃO SETORIAL 2017		
Setor: SEBES				
Item pesquisado: <i>Atendimento prestado pelo SEBES</i>				
Responsável pela elaboração/execução: Osmar e Silvely				
Período	Ação	Prazo para execução	AÇÃO EXECUTADA	
			<i>Sim - Evidência</i>	<i>Não - Justificativa</i>
2016	Itensificar publicação das Portarias Normativas FIES e PROUNI, junto ao site da faculdade, no espaço reservado ao Sebes	Conforme cronograma do MEC		
2016	Para bolsa carência (responsabilidade social), não haverá plano de ação. Atendendo as normas quem concede o benefício é a direção ouvida pela Comissão composta pelo Diretor Geral, Sebes, CEDESP e RH	Preenchimento de questionários caso haja procura.		

CPA		AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016 - 5 Eixos		
CPA		PLANO DE AÇÃO SETORIAL 2017		
Setor: SEBES				
Item pesquisado: <i>Atendimento prestado pelo SEBES</i>				
Responsável pela elaboração/execução: Osmar e Silvely				
Período	Ação	Prazo para execução	AÇÃO EXECUTADA	
			<i>Sim - Evidência</i>	<i>Não - Justificativa</i>
2016	Convenio Empresa: Após a implantação junto ao manessoft de um "controle" academico. Faremos emissão de relatorios para a apreciação da empresa, do aproveitamento do aluno. Com vistas a uma maior aproximação empresa X IES	No final de cada bimestre		
2016	Credito Interno: não haverá divulgação, a justificativa é que pela baixa procura de solicitação, motivaodo pela aplicação de juros e mora, e pelo percentual de financiamento, em comparação o ofertado pelo FIES, tornou-se não atrativo para o estudante.			

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O relatório apresentado demonstra o resultado da Comissão Própria de Avaliação do exercício de 2016, relatando a autoavaliação das Faculdades Integradas Santa Cruz de Curitiba - FARESC, tendo como matriz os eixos/dimensões estabelecidos pelo Ministério de Educação, através de seus órgãos de responsabilidade.

Neste contexto, a avaliação passou a ser um componente intrínseco e necessariamente rotineiro de toda a sociedade acadêmica, com vistas a melhorar os itens apontados, tanto no contexto de potencialidades como fragilidades.

A sensibilização e conscientização da comunidade acadêmica na participação do processo garante resultados mais concretos em relação à sua perspectiva, propiciando maior diálogo com a Instituição.

No entanto, é notório que algumas dimensões apresentam fragilidades, necessitando redimensionamento de ações com o propósito de melhorar seus indicadores. Partindo desta premissa, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) envolveu todo o corpo gerencial e de Coordenadores de Curso da Instituição com o objetivo de planejar e acompanhar com maior eficácia os resultados das ações propostas no presente documento.

Acreditamos que a partir destas ações, poderemos ter melhores resultados, não devendo esquecer que quando realizamos processos avaliativos, os mesmos deverão ser considerados como oportunidades de melhoria, pois somente ouvindo as comunidades envolvidas no processo é que poderemos agir dentro dos padrões solicitados, respeitando as limitações financeiras e as prioridades para o crescimento da Instituição, em perfeita parceria com a Direção Geral.

Curitiba, Março de 2017

Prof.^a Sonia Luiza B. da Luz
Coordenadora da C.P.A.